



**CO.PRO.S.S.
CONSORZIO PROVINCIALE
PER I SERVIZI SOCIALI**

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI:

**N. 2 INCARICHI ESTERNI DI EDUCATORI PROFESSIONALI
IN ATTUAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI
DIVERSAMENTE ABILI FREQUENTANTI L'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI SANTA
SEVERINA - PLESSO ROCCABERNARDA - FONDO REGIONALE L. 27/85 ANNO SCOLASTICO
2021/2022**

IL DIRIGENTE

RENDE NOTO

Che il presente Avviso Pubblico è relativo al conferimento di n. 2 incarichi esterni Educatore Professionale, in attuazione del **SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI FREQUENTANTI L'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI SANTA SEVERINA - PLESSO ROCCABERNARDA - FONDO REGIONALE L. 27/85 ANNO SCOLASTICO 2021/2022.**

ART. 1 - Finalità

1. E' indetta una selezione pubblica, per titoli, per l'affidamento di n. 2 incarichi esterni- Educatore, per lo svolgimento di attività connesse alla realizzazione del **SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI FREQUENTANTI L'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI SANTA SEVERINA - PLESSO ROCCABERNARDA - FONDO REGIONALE L. 27/85 ANNO SCOLASTICO 2021/2022;**
2. Il Piano Comunale Diritto allo Studio è lo strumento programmatico di tutte le attività e le iniziative a favore delle scuole comunali ed è relativo alla realizzazione dei servizi collettivi (mensa, trasporto per gli alunni diversamente abili);
 - Il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap persegue le seguenti finalità:
 - a) Rimuovere gli ostacoli di ordine economico e socio-culturale che determinano il condizionamento precoce, limitano la frequenza della scuola e l'assolvimento dell'obbligo scolastico, causando abbandoni, ripetenze o fenomeni di disadattamento e di emarginazione;
 - b) Assicurare ai minori portatori di handicap l'inserimento nelle normali strutture scolastiche garantendo loro l'assolvimento dell'obbligo scolastico ed ogni possibile facilitazione per la frequenza delle scuole di istruzione secondaria superiore;
 - Favorire la qualificazione del sistema scolastico, sostenendo la sperimentazione e l'innovazione educativa e didattica, incentivando uno più stretto collegamento tra i vari ordini di scuole e tra la scuola e la realtà sociale.

ART. 2 - Figure professionali richieste e compiti

1. Per il **SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI FREQUENTANTI L'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI SANTA SEVERINA - PLESSO ROCCABERNARDA - FONDO REGIONALE L. 27/85 ANNO SCOLASTICO 2021/2022**, le figure professionali incaricate saranno chiamate a svolgere le seguenti attività:
 - a) Agevolare la frequenza e la permanenza degli alunni diversamente abili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
 - b) Collaborare alla stesura e aggiornamento del PEI o del PDP e partecipare ai GLHO e ai momenti di lavoro di equipe della scuola;
 - c) Pianificare e partecipare ai GLI;
 - d) Programmare, realizzare e verificare interventi quanto più integrati con quelli educativi e didattici dei docenti, coordinandosi con insegnanti curricolari e di sostegno alle attività della classe ed alle Linee di Indirizzo per il servizio di assistenza specialistica negli Istituti e Formativi del Secondo Ciclo;
 - e) Supportare l'alunno nelle sue difficoltà a promuovere la sua autonomia, proponendo strategie per perseguire le finalità formative e di sviluppo complessivo della persona all'interno del gruppo classe;
 - f) Favorire la socializzazione tra pari, a questo scopo ed ai fini dello sviluppo di una cultura dell'Inclusione, l'Assistente può promuovere processi in cui trova spazio il modello del "compagno tutor" efficace per la partecipazione ed il coinvolgimento di tutti gli alunni;
 - g) Supportare interventi coordinati tra servizi scolastici e servizi sanitari, socio-assistenziali, culturali, sportivi ed altre attività sul territorio, in coerenza con quanto formulato nel PEI in considerazione del più generale progetto di vita dello studente;
 - h) Collaborare all'analisi delle proposte/richieste delle famiglie ed alla promozione di relazioni efficaci con esse;

ART. 3 - Tipologia del rapporto e modalità di svolgimento dell'incarico

1. Gli incarichi avranno per oggetto una prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti cod. civ. senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Consorzio.
2. Le figure professionali saranno selezionate ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dell'art. 46 del D. L. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008, e del Regolamento del Co.Pro.S.S. sugli incarichi vigente, in quanto figura professionale non reperibile all'interno dell'Ente e per esigenze qualificate e temporanee cui non è possibile far fronte con personale in servizio, sulla base della valutazione del curriculum professionale che dovrà dimostrare adeguata ed elevata capacità professionale nel settore di che trattasi.
3. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con gli uffici del Co.Pro.S.S. e sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.
4. I professionisti incaricati si impegnano a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui entrano in possesso svolgendo l'attività in questione, di non divulgarli e di non farne oggetto di sfruttamento; opereranno con la diligenza richiesta dalla natura dell'incarico, facendo uso della propria professionalità, che non subirà condizionamenti o limitazioni da parte del Committente, nel rispetto delle normative applicabili in materia.
5. *L'incarico non costituisce in nessun modo vincolo di subordinazione né inserimento nella struttura organizzativa del Co.Pro.S.S.*, trattandosi di ricorso a professionista esterno operante in regime di totale ed assoluta autonomia circa i tempi e le modalità di esecuzione della prestazione richiesta.

ART. 4 - Durata dell'incarico

1. Gli incarichi avranno decorrenza dal 06.02.2023 e fino al termine dell'anno scolastico 2022/2023. Qualora i risultati conseguiti siano inadeguati agli obiettivi prefissati ed alla correttezza amministrativa, il Co.Pro.S.S., con provvedimento motivato, potrà disporre la revoca dell'incarico affidato, con conseguente risoluzione del rapporto anche prima della scadenza. La risoluzione del rapporto potrà avvenire nei casi previsti dalla legge e dal contratto.

ART. 5 - Compenso previsto per l'incarico

1. Il compenso tiene conto dei valori di mercato rilevabili al momento della data del presente avviso per prestazioni analoghe o simili a quelle richieste ai collaboratori medesimi. Ogni professionista incaricato percepirà i seguenti compensi:
A) **EDUCATORE: € 3.485,00, comprensivo di oneri contributivi e fiscali, se ed in quanto dovuti**, per 205 ore di prestazioni.
2. Il compenso sarà liquidato, dietro presentazione di fattura elettronica. Tale compenso è da ritenersi omnicomprensivo e pertanto nessun'altra somma sarà erogata dall'Amministrazione ai Professionisti in relazione all'esecuzione dell'incarico.
3. Il compenso rimarrà fisso ed invariabile per tutta la durata dell'incarico e non saranno corrisposti premi o indennità, a qualsiasi titolo.
4. Il compenso per i servizi di cui si tratta è interamente coperto dal finanziamento assegnato nell'ambito dalla Regione Calabria al Comune di Roccabernarda per il **SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI FREQUENTANTI L'ISTITUTO OMNICOMPENSIVO DI SANTA SEVERINA - PLESSO ROCCABERNARDA - FONDO REGIONALE L. 27/85 ANNO SCOLASTICO 2021/2022.**

ART. 6 - Requisiti richiesti

1. Possono partecipare alla selezione:
 - a) I cittadini italiani;
 - b) I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - c) I cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.
 - d) In possesso dei seguenti requisiti specifici:
 - **EDUCATORE PROFESSIONALE:**
 - 1) Laurea in Scienze dell'Educazione /L19
 - e) Non aver subito condanne per reati che impediscono l'accesso al rapporto di pubblico impiego, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;
 - f) Non essere soggetto/a a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la Pubblica Amministrazione;
 - g) Non essere incorso/a nei motivi di esclusione dalle gare pubbliche previste dall'art.80 del codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016).
2. I requisiti prescritti, generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa.
3. L'Amministrazione potrà comunque disporre, in qualunque momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.

ART. 7 - Modalità di presentazione della domanda

1. La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata esclusivamente secondo il modello allegato al presente Avviso (Allegato A) e dovrà essere presentata entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 01/02/2023, mediante trasmissione telematica dei documenti all'indirizzo di posta elettronica certificata: copross@pec.it, a pena di esclusione.

2. Nella domanda ('Allegato A) il/la candidato/a dovrà indicare, con chiarezza e precisione e sotto la propria responsabilità, quanto di seguito specificato:
 - a) Cognome, nome, luogo e data di nascita;
 - b) Residenza e codice fiscale;
 - c) Di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno dei Paesi facenti parte dell'Unione Europea;
 - d) Titoli di studio e di formazione posseduti;
 - e) Esperienze professionali possedute;
 - f) Indirizzo e-mail e recapito di cellulare presso cui si desidera ricevere le comunicazioni inerenti al presente Avviso;
 - g) Idoneità fisica all'impiego;
 - h) Di non aver riportato condanne penali, precisando, in caso contrario, quali condanne siano state riportate, nonché gli eventuali procedimenti pendenti in Italia o all'Estero;
 - i) Di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una Pubblica Amministrazione per persistente inadempimento o insufficiente rendimento;
 - j) Di non essere decaduto da precedente impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero di aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti false e mendaci;
 - k) Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
 - l) Di aver preso visione del presente Avviso Pubblico e di accettare integralmente e senza riserva alcuna le norme in esso contenute;
 - m) Di essere consapevole dell'utilizzo, da parte dell'Amministrazione, dei dati personali dichiarati nell'ambito della procedura di selezione e per i fini alla stessa collegati, autorizzando a quanto innanzi ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Reg. UE n. 2016/679 (GDPR);
 - n) Di essere a conoscenza di tutte le conseguenze di legge di cui all'art. 76 del D.P.R. 28 novembre 2000, n. 445 per ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci; fatto, comunque, salvo il requisito dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la presente selezione si riferisce.
3. Alla domanda il/la candidato/a dovrà, **a pena di esclusione**, allegare fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.
4. Alla domanda dovrà essere altresì allegato **Curriculum Vitae in formato europeo**, sottoscritto ed aggiornato, in cui dovranno essere analiticamente indicati i titoli di studio e le esperienze lavorative e professionali possedute. Sarà, quindi, cura e responsabilità del/la candidato/a indicare con chiarezza tutti gli elementi richiesti, utili alla valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

In caso di informazioni non complete, inesatte o, comunque, non chiaramente desumibili, le stesse non potranno concorrere alla valutazione complessiva.
5. Il Co.Pro.S.S. si riserva la facoltà di verificare la veridicità di tutto quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso;
6. La domanda, secondo l'Allegato A, e tutti gli altri documenti, **a pena di esclusione**, dovranno essere prodotti in formato **PDF**.

ART. 8 - Commissione

1. Alla scadenza dei termini per la presentazione delle domande, sarà nominata apposita commissione giudicatrice per la valutazione delle candidature nei tempi e modi di seguito previsti.
2. La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice che sarà nominata dal Direttore del Co.Pro.S.S..

ART. 9 - Valutazione

1. La commissione, nominata ai sensi dell'art. 8 del presente Avviso, dispone, complessivamente per ciascun/a candidato/a, di **diciotto (18) punti**.

ART. 9.1 - Valutazione dei titoli

1. La fase di valutazione dei titoli e delle esperienze professionali sarà effettuata sulla scorta di quanto dichiarato in sede di domanda da parte di ciascun candidato/a ed in ragione della griglia di valutazione di seguito indicata, per un punteggio massimo pari a **diciotto (18) punti**:

Tabella punteggi e criteri di valutazione dei titoli -Profilo EDUCATORE PROFESSIONALE:

Laurea Triennale di primo livello	(Max 5 punti)
Votazione conseguita da 66/100 a 80/100 oppure da 86/110 a 90/110	1 punto
Votazione conseguita da 81/100 a 90/100 oppure da 91/110 a 100/110	2 punti
Votazione conseguita da 91/100 a 95/100 oppure da 101/110 a 105/110	3 punti
Votazione conseguita da 96/100 a 100/100 oppure da 106/110 a 110/110	4 punti
Laurea Magistrale Ovvero Laurea Specialistica in Scienze dell'Educazione	1 punto
<i>Ulteriori Titoli di Studio</i>	(Max 3 punti)
1) Dottorato di Ricerca	2 punti
2) Master o altro titolo post-universitario della durata almeno annuale (ovvero 1500 ore - 60 c.f.u.)	1 punto per ogni titolo (per un max di 1 punto)
Esperienze professionali (servizio prestato sotto forma di lavoro subordinato e/o lavoro flessibile presso PP.AA. regionali e/o locali). Ai fini del calcolo per l'attribuzione del punteggio di cui innanzi non saranno computate frazioni inferiori al trimestre e devono intendersi esperienze maturate alla data di presentazione della domanda. <u>(per i contratti ad ore, verrà calcolato 0,50 punto per ogni 150 ore di servizio prestato)</u>	0,50 punto per ogni trimestre E/O 0,50 punto per ogni 150 (max 900 ore) ore di servizio maturato fino ad un max di 6 punti
Esperienze professionali (servizio prestato alle dipendenze di soggetti privati erogatori di servizi esternalizzati ovvero di agenzie interinali per conto di PP.AA. regionali e/o locali e/o formazione specifica). Ai fini del calcolo per l'attribuzione del punteggio di cui innanzi non saranno computate frazioni inferiori al trimestre e devono intendersi esperienze maturate alla data di presentazione della domanda. <u>(per i contratti ad ore, verrà calcolato 0,50 punto per ogni 150 ore di servizio prestato)</u>	0,50 punto per ogni trimestre E/O 0,50 punto per ogni 150 (max 600 ore) ore di servizio maturato fino ad un max di 4 punti

- Si precisa che non saranno valutate le esperienze professionali che non sono chiaramente esplicitate in termini di natura contrattuale, durata ed ore di servizio effettivamente svolte.

ART. 10 - Graduatoria finale

1. Al termine dei lavori di valutazione dei candidati, la Commissione formerà la graduatoria finale riportante il punteggio complessivo assegnato a ciascun candidato;

2. A parità di punteggio complessivo la preferenza sarà determinata dalla minore età del candidato;
3. In caso di sopraggiunta indisponibilità del candidato risultato idoneo e, quindi, vincitore della selezione, il Co.Pro.S.S. procederà a scorrimento della graduatoria partendo dal primo degli idonei non vincitori. Il candidato che dichiara di rinunciare alla chiamata per la costituzione del rapporto di lavoro ovvero non prende servizio nel giorno stabilito o cessa dall'incarico prima della sua naturale scadenza, decade dalla posizione in graduatoria e non potrà essere richiamato.

ART. 11 - Trattamento dei dati personali

1. I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative alla procedura di selezione per la quale sono stati comunicati;
2. I dati saranno raccolti dal Co.Pro.S.S., responsabile della presente procedura selettiva e saranno trattati e conservati in osservanza delle norme di cui al D. Lgs. n. 196/003 e ss.mm.ii., nonché del Regolamento UE 2016/679 (GDPR);

ART. 12 - Diritto di accesso agli atti e documenti amministrativi del procedimento di selezione pubblica

1. Gli atti e documenti di cui alla procedura di selezione sono disponibili, ai sensi e per gli effetti degli artt. 22 e ss. della L. n. 241/1990, presso la sede del Co.Pro.S.S. sita in Crotona alla Via Mario Nicoletta n. 28;
2. Tale diritto potrà essere esercitato, in caso di possesso dei requisiti di legge, al termine della procedura di selezione.

ART. 13 - Responsabile del Procedimento

1. Il Responsabile della presente procedura è il Direttore Dott.ssa Alba FUSTO;
2. Per eventuali informazioni ovvero per l'esercizio del diritto di accesso, potranno essere utilizzati i seguenti recapiti: tel. 0962/952681 - 0962/952679 - posta elettronica copross@pec.it

ART. 14 - Pubblicità

1. Il presente Avviso viene pubblicato sull'Albo pretorio on line del Co.Pro.S.S. e sul sito internet istituzionale www.copross.it - Amministrazione Trasparente - Avvisi e Bandi;

ART. 15 - Disposizioni finali

1. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni contenute nel presente Avviso, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno il successivo rapporto di lavoro.
2. Il Co.Pro.S.S. si riserva il diritto di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di selezione qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità in conformità alla disciplina sull'autotutela amministrativa.
3. Per tutto quanto non previsto dal presente Avviso, si rinvia alla normativa nazionale vigente nonché ai regolamenti comunali in materia.

Crotone, 18/01/2023

Il Direttore
Dott.ssa Alba FUSTO



The image shows a handwritten signature in blue ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'Co.Pro.S.S. CROTONA' and 'Servizi Sociali' around the perimeter, with a small star at the bottom. The signature is written over the stamp and the text 'Il Direttore Dott.ssa Alba FUSTO'.

ALLEGATO A

Spett.le

CO.PRO.S.S.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ (____), il _____ e residente in _____ alla via _____, C.F. _____ Indirizzo mail _____ recapito telefonico _____

chiede

Di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, **PER IL CONFERIMENTO N. 2 INCARICHI**

ESTERNI - EDUCATORE PROFESSIONALE

IN ATTUAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA A FAVORE DEGLI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI FREQUENTANTI L'ISTITUTO OMNICOMPRESIVO DI SANTA SEVERINA - PLESSO ROCCABERNARDA - FONDO REGIONALE L. 27/85 ANNO SCOLASTICO 2021/2022

A tal fine,

dichiara,

ai sensi del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze di legge in caso di dichiarazioni false e mendaci, quanto segue:

a) di essere cittadino italiano ovvero di essere cittadino _____, quale Stato membro dell'Unione Europea (*Sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di S. Marino e della Città del Vaticano*);

b) di godere dei diritti civili e politici (*in caso di cittadino europeo: di godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza*) e di non essere stato interdetto dai pubblici uffici con sentenza passata in giudicato;

c) (*per i cittadini di altro Stato membro dell'Unione Europea*) di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana;

d) di essere fisicamente idoneo all'impiego;

e) di non aver riportato condanne penali ovvero di non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con le pubbliche amministrazioni;

f) di non essere stato licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo ovvero destituito o dispensato dal servizio presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
g) di non essere decaduto dall'impiego per aver conseguito la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile o aver rilasciato dichiarazioni sostitutive di atti o fatti, false;
h) di conoscere gli strumenti informatici di base e dei software riconducibili alle specifiche competenze richieste nel presente avviso;

l) di possedere il seguente titolo di laurea: _____, conseguito presso _____, il _____, con la votazione di _____;

m) di essere in possesso di specializzazione *post* laurea: master/dottorato di ricerca/ come di seguito indicato: Titolo _____ conseguito a _____ il _____ con la votazione di _____;

n) (*nel caso di titolo di studio conseguito all'estero*) di essere in possesso del provvedimento di riconoscimento e di equiparazione previsto dalla vigente normativa.

o) (*nel caso di titoli equipollenti*) di essere in possesso del seguente titolo di studio _____, conseguito presso _____ ed equipollente ai sensi del _____.

p) di possedere, inoltre, i titoli speciali di valutazione ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso Pubblico, come meglio specificati nel Curriculum Vitae e nel Prospetto riepilogativo che si allegano, e, in particolare, di aver maturato l'esperienza professionale ivi descritta conseguita nello svolgimento di attività lavorativa di tipo subordinato e/o lavoro flessibile presso PP.AA. regionali e/o locali, ovvero prestato alle dipendenze di soggetti privati erogatori di servizi esternalizzati ovvero di agenzie interinali per conto di PP.AA. regionali e/o locali e/o formazione specifica;

q) di impegnarsi a comunicare tempestivamente e per iscritto ogni variazione o modifica dei dati personali e dei recapiti indicati nella presente domanda;

u) di accettare, senza riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nell'Avviso, nonché quelle in ordine al successivo rapporto di lavoro;

r) di autorizzare il Co.Pro.S.S. al trattamento, gestione e conservazione dei dati personali per le finalità di cui alla procedura selettiva;

s) di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art. 76 DPR n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

t) di voler essere contattato ai seguenti recapiti: telefono (*obbligatorio*) _____ e posta elettronica certificata (*obbligatorio*) _____.

SI ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA:

1. Fotocopia f/r di un **documento di identità**, munito di fotografia, in corso di validità;
2. **Prospetto riepilogativo** delle esperienze professionali possedute, in linea con le prescrizioni dell'Avviso e volto alla dimostrazione dei titoli ed esperienze valutabili ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio (Art. 5, comma 8 dell'Avviso Pubblico);
3. **Curriculum vitae in formato europeo**, sottoscritto e datato.

4. Altra documentazione ritenuta utile al fine della dimostrazione dei requisiti generali e specifici di cui all'Avviso.

Crotone, _____

Firma

Si autorizza il Co.Pro.S.S., ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. ed ai sensi del Reg. UE 2016/679, al trattamento, gestione e conservazione dei dati personali per le finalità di cui all'Avviso Pubblico di selezione di figure professionali.

Crotone, _____

Firma
