



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 241

Del 05/12/2022

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA REALIZZAZIONE CENTRO ESTIVO COMUNE DI COTRONEI – DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI SOCIALI N. 204 DEL 01/12/2022 – REGISTRO GENERALE N. 1214 – MISURE PER FAVORIRE IL BENESSERE DEI MINORENNI E PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA.
-----------------	---

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno **07**, del mese di **DICEMBRE**, nella Sede del **Co.Pro.S.S.**, il Direttore – **Dottorssa Alba FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

II DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- L'art. 63 del D.L. 25/05/2021, n. 73, commi 1, 2 e 3 recita testualmente "Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte ai figli, una quota di risorse a valere sul Fondo per le politiche della famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, è destinata al finanziamento delle iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1 giugno-31 dicembre 2021, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinata alle attività dei minori;
- Con Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, previa intesa in sede di Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono stati stabiliti i criteri di riparto delle risorse ai Comuni, tenuto conto dei dati relativi alla popolazione minorenni sulla base dei dati ISTAT relativi all'ultimo censimento della popolazione residente, nonché le modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati quelle di recupero delle somme attribuite, nel caso di mancata manifestazione di interesse alle iniziative, ovvero di mancata o inadeguata realizzazione dell'intervento;
- Alla erogazione delle risorse ai Comuni sulla base dei criteri stabiliti con il decreto di cui al comma precedente provvede la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia, tramite ricorso ad anticipazione di tesoreria disposta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, regolarizzata con l'emissione degli ordini di pagamento sui pertinenti capitoli di spesa entro la conclusione dell'esercizio 2021;
- Il suddetto articolo, proroga, per l'anno 2022, il Fondo sperimentale per il contrasto alla povertà educativa minorile, attribuendo per tale periodo una dotazione finanziaria pari a 55 milioni di euro;
- Il Fondo è istituito presso lo stato di previsione del Ministero dell'Economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri destinato al finanziamento delle iniziative da attuare nel periodo 1° giugno-31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di promozione e di potenziamento di attività incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l'impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori;
- Il Dipartimento Politiche per la Famiglie ha pubblicato la Tabella di riparto finanziamento centri estivi 2022, dalla quale si evince che la somma assegnata al comune di Mesoraca ammonta ad **€. 7.177,91**;
- Con Determinazione del Responsabile del Servizio Affari Sociali n. 204 del 01/12/2022 – Registro generale 1214, il Comune di Mesoraca ha preso atto del contributo pari ad **€. 7.177,91** assegnato dal decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze 5 agosto 2022, in attuazione dell'art. 39 del D.L. 21 giugno 2022, n. 73;
- Con lo stesso atto, è stato affidato a questo Consorzio la gestione e l'organizzazione del servizio di cui sopra, che si esplica in:
 - a) Redazione del progetto educativo-ricreativo;
 - b) Predisposizione e redazione di tutti gli atti necessari al buon svolgimento del servizio, quali: tenuta dei registri delle presenze, autorizzazioni, moduli di iscrizione, certificazioni manleve;

- c) Programmazione ed organizzazione delle attività ludiche, ricreative ed educative settimanali;
 - d) Raccolta delle iscrizioni dei partecipanti;
 - e) Gestione delle risorse umane;
 - f) Relazioni quotidiane con le famiglie;
 - g) Organizzazione, programmazione e animazione del Centro estivo;
 - h) Continuità degli animatori/educatori e/o la loro sostituzione immediata, in caso di assenza;
 - i) Fornitura di eventuale materiale d'uso e di consumo, didattico/educativo per la realizzazione delle attività;
 - j) Sorveglianza dei bambini e ragazzi frequentanti il Centro;
 - k) Fornitura di materiale di primo soccorso, compreso i DPI, da mettere a disposizione degli animatori/educatori;
 - l) Pulizia degli spazi utilizzati;
 - m) Tempestiva segnalazione all'Amministrazione comunale di malfunzionamenti, rotture o carenze delle strutture ricreative o degli impianti, insorti durante la realizzazione del centro estivo, o di fattori costituenti potenziali fonti di rischio per i bambini e ragazzi, per la loro tempestiva eliminazione e/o riparazione da parte del Comune;
- Le attività si svolgeranno nel territorio comunale di Mesoraca c/o nel periodo di dicembre 2022;

CONSIDERATO CHE:

- Il Co.Pro.S.S. nell'organizzazione e gestione del centro estivo dovrà farsi carico di tutti gli aspetti di programmazione ed organizzazione delle attività ludico-ricreative settimanali, della gestione delle risorse umane e della relazione quotidiana con le famiglie, condividendo con il servizio amministrativo comunale solo le situazioni di maggior complessità, dovrà inoltre redigere un progetto educativo- ricreativo adeguato e dovrà realizzare e seguire direttamente tutta l'organizzazione e la gestione del servizio ad esclusione del servizio mensa e di trasporto;
- Le azioni di base saranno:
 - a) Raccogliere le iscrizioni dei partecipanti;
 - b) Predisporre e redigere tutti gli atti necessari al buon svolgimento del servizio;
 - c) Provvedere all'organizzazione, programmazione ed animazione del Centro;
 - d) Assicurare la continuità degli educatori/animatori e la loro immediata sostituzione in caso di assenza;
 - e) Fornire eventuale materiale d'uso e di consumo, didattico/educativo per la realizzazione delle attività proposte;
 - f) Garantire la sorveglianza dei bambini e dei ragazzi frequentanti il Centro estivo;
 - g) Fornire materiale di primo soccorso, compreso il DPI, che dovrà essere messo a disposizione dagli animatori/educatori;
 - h) Svolgere un adeguato servizio di pulizie degli spazi utilizzati;
- Per l'attuazione del centro estivo si rende necessario la pubblicazione di n. 1 avviso per il reperimento dell'utenza;
- Stante l'urgenza di attuare le attività previste dal Centro Estivo, si procederà all'individuazione delle figure professionali che presteranno la propria collaborazione, attingendo da short list in corso di validità, pubblicate nell'ambito degli interventi progettuali già realizzati nell'Ambito Territoriale di Mesoraca;

RITENUTO DI:

- Dover prendere atto della pubblicazione dell'avviso per il reperimento dell'utenza che verrà pubblicato in data odierna comprensivo della domanda di partecipazione (**allegato 1**);
- Prendere atto, stante l'urgenza di attuare le attività previste dal Centro Estivo,

all'individuazione delle figure professionali che presteranno la propria collaborazione, attingendo da short list in corso di validità, pubblicate nell'ambito degli interventi progettuali già realizzati nell'Ambito Territoriale di Mesoraca;

VISTI:

l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;

- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTO: l'art. 105 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 con il comune destinati a finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a sostenere centri estivi diurni dei servizi socio educativi territoriali destinati alle attività di bambini compresa fra i 3 e 14 anni e progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali e educative dei minori.

VISTO: le linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e adolescenti del Dipartimento per le politiche della famiglia del 15 maggio 2020 e le linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive della conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 22 maggio 2020;

L'art. 1 comma 4 della Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

VISTI: Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 5 e 6;

- Legge Regionale 5 dicembre 2003, n. 23 realizzazione del sistema integrato di nella Regione Calabria, ed in particolare gli artt. 2 e 3;

- D.P.C.M. 30 marzo 2001 Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328;

- Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e Famiglia del 24/06/2021

VISTA: La Determinazione del Responsabile del Comune di Mesoraca del Servizio Affari Sociali n. 204 del 01/12/2022 – Registro generale 1214,

DETERMINA

1 .La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;

2. Di impegnare la somma di € **7.177,91** sul capitolo **12051** del bilancio 2022 impegno n. **2022/46** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Mesoraca ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73;

3. Di accertare la somma di € **7.177,91** sul capitolo **20101** del bilancio 2022 accertamento n. **2022/35** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Mesoraca ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73;

4. Di procedere, stante l'urgenza di attuare le attività previste dal Centro Estivo, all'individuazione delle figure professionali che presteranno la propria collaborazione, attingendo da short list in corso di validità, pubblicate nell'ambito degli interventi progettuali già realizzati nell'Ambito Territoriale di Mesoraca

5. Di procedere alla pubblicazione dell'Avviso per il reperimento dell'utenza a cui rivolgere le attività previste dal Centro Estivo di Cotronei che consta della domanda di partecipazione (**allegato 1**), che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

6. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con

gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica; -di precisare dell'art.183,comma9bisdelvigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

7. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato;

ATTESTA

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;

2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – www.copross.it -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

F.TO

Il Direttore

Dott.ssa Alba FUSTO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA REALIZZAZIONE CENTRO ESTIVO COMUNE DI COTRONEI – DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI SOCIALI N. 204 DEL 01/12/2022 – REGISTRO GENERALE N. 1214 – MISURE PER FAVORIRE IL BENESSERE DEI MINORENNI E PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA.
-----------------	---

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

ATTESTA

- la copertura finanziaria di € 7.177,91 impegno n. **2022/46** sul Bilancio esercizio 2022;

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Capitolo 12051- Macroaggregato 12.05.1.03- Conto (Piano dei conti integrato) U. 1.03.02.99.000- Impegno anno 2022/46 |
|---|

Data 07/12/2022

F.TO
Il Responsabile
Dott.ssa Alba **FUSTO**

-
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 07/12/2022

F.TO
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alba **FUSTO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 07/12/2022

F.TO

Il Responsabile dell'Albo
Dott.ssa Maria **SANZONE**

F.TO

Il Segretario
Dr. Nicola **MIDDONNO**