



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 228

Del 16/11/2022

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA REALIZZAZIONE CENTRO ESTIVO COMUNE DI PETILIA POLICASTRO – DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 134 DEL 28/10/2022. ART. 39 D.L. 21 GIUGNO 2022, N. 73 – MISURE PER FAVORIRE IL BENESSERE DEI MINORENNI E PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA.
-----------------	---

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno 16, del mese di **NOVEMBRE**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dottoressa Alba **FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

II DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- L'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73, commi 1,2 e 3 recita “Al fine di sostenere le famiglie anche mediante l’offerta di opportunità educative rivolte al benessere dei figli, è istituito presso lo stato di previsione del Ministero dell’economia e delle finanze, per il successivo trasferimento al bilancio autonomo della Presidenza del Consiglio dei Ministri un fondo con una dotazione di 58 milioni di euro per l’anno 2022, destinato al finanziamento delle iniziative dei comuni da attuare nel periodo 1° giugno-31 dicembre 2022, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di promozione e di potenziamento di attività, incluse quelle rivolte a contrastare e favorire il recupero rispetto alle criticità emerse per l’impatto dello stress pandemico sul benessere psico-fisico e sui percorsi di sviluppo e crescita dei minori, nonché quelle finalizzate alla promozione, tra i bambini e le bambine, dello studio delle materie STEM, da svolgere presso i centri estivi, i servizi socio-educativi territoriali e i centri con funzione educativa e ricreativa per i minori;
- Con decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze, previa intesa in sede di Conferenza Stato, città ed autonomie locali, da adottare entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto, è approvato l’elenco dei Comuni beneficiari, comprensivo di tutti i comuni che non abbiano, entro trenta giorni dell’entrata in vigore del presente decreto, espressamente manifestato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche della famiglia di non voler aderire all’iniziativa;
- Con il medesimo decreto sono stabiliti anche gli importi spettanti ai singoli Comuni beneficiari sulla base dei dati ISTAT relativi alla popolazione minorenni di cui all’ultimo censimento della popolazione residente e sono individuate le modalità di monitoraggio dell’attuazione degli interventi finanziati e quelle di recupero delle somme attribuite in caso di mancata o inadeguata realizzazione;
- Il Dipartimento per le Politiche della Famiglia, ha pubblicato la Tabella di riparto del finanziamento centri estivi 2022, dalla quale si evince che la somma assegnata al Comune di Petilia Policastro, ammonta ad **€. 10.132,78**;
- Con Deliberazione n. 134 del 28/10/2022, il Comune di Petilia Policastro ha preso atto del contributo pari ad **€. 10.132,78** assegnato dal decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia di concerto con il Ministro dell’Economia e delle Finanze 5 agosto 2022, in attuazione dell’art. 39 del D.L. 21 giugno 2022, n. 73;
- Con lo stesso atto ha stabilito che la suddetta somma sia destinata al potenziamento dei servizi educativi territoriali e lo svolgimento di attività ludico educative e ricreative per bambini e ragazzi di età compresa fra i 6 e i 17 anni entro i termini previsti danno norma (1° giugno-31 dicembre 2022);
- Ha affidato a questo Consorzio la gestione e l’organizzazione del servizio di cui sopra, che si esplica in:
 - a) Redazione del progetto educativo-ricreativo;
 - b) Predisposizione e redazione di tutti gli atti necessari al buon svolgimento del servizio, quali: tenuta dei registri delle presenze, autorizzazioni, moduli di iscrizione, certificazioni manleve;
 - c) Programmazione ed organizzazione delle attività ludiche, ricreative ed educative settimanali;
 - d) Raccolta delle iscrizioni dei partecipanti;
 - e) Gestione delle risorse umane;
 - f) Relazioni quotidiane con le famiglie;

- g) Organizzazione, programmazione e animazione del Centro estivo;
- h) Continuità degli animatori/educatori e/o la loro sostituzione immediata, in caso di assenza;
- i) Fornitura di eventuale materiale d'uso e di consumo, didattico/educativo per la realizzazione delle attività;
- j) Sorveglianza dei bambini e ragazzi frequentanti il Centro;
- k) Fornitura di materiale di primo soccorso, compreso i DPI, da mettere a disposizione degli animatori/educatori;
- l) Pulizia degli spazi utilizzati;
- m) Tempestiva segnalazione all'Amministrazione comunale di malfunzionamenti, rotture o carenze delle strutture ricreative o degli impianti, insorti durante la realizzazione del centro estivo, o di fattori costituenti potenziali fonti di rischio per i bambini e ragazzi, per la loro tempestiva eliminazione e/o riparazione da parte del Comune;
- La proposta educativa che verrà vissuta al centro estivo vuole essere una modalità innovativa per la costruzione di un altro modo di realizzare attività ludiche e per costruire insieme nuove modalità relazionali. Verrà privilegiato il gioco di movimento con regole di distanziamento e il gioco all'aria aperta, come strumento semplice ed efficace per accompagnare i bambini e le bambine nella riconquista della loro socialità, in un clima di vacanza e di gioco. Oltre alla proposta di laboratori creativo-manuali, verranno privilegiati i giochi motori e della tradizione popolare, per recuperare la dimensione della socializzazione, il gioco avventura e la narrazione come modalità per vivere nuove esperienze, insieme a nuovi e vecchi amici;
- Per bambini e ragazzi verranno promosse le misure igienico-comportamentali con modalità anche ludiche, compatibilmente con l'età e con il loro grado di autonomia e consapevolezza. La mascherina di protezione delle vie aeree verrà utilizzata sempre da tutto il personale, mentre per i bambini e ragazzi sopra i 6 anni di età quando non sarà possibile rispettare il distanziamento fisico di almeno 1 metro, verranno utilizzate apposite mascherine fornite dal Centro. In considerazione della necessità di garantire il distanziamento fisico prescritto dalla normativa vigente, all'interno del centro estivo si predisporrà l'organizzazione in piccoli gruppi e l'organizzazione di una pluralità di diversi spazi per lo svolgimento delle attività programmate.
- Le attività si svolgeranno nel territorio comunale di Petilia Policastro c/o la sede della Biblioteca Comunale nel periodo di novembre/dicembre 2022;

CONSIDERATO CHE:

- Il Co.Pro.S.S. nell'organizzazione e gestione del centro estivo dovrà farsi carico di tutti gli aspetti di programmazione ed organizzazione delle attività ludico-ricreative settimanali, della gestione delle risorse umane e della relazione quotidiana con le famiglie, condividendo con il servizio amministrativo comunale solo le situazioni di maggior complessità, dovrà inoltre redigere un progetto educativo- ricreativo adeguato e dovrà realizzare e seguire direttamente tutta l'organizzazione e la gestione del servizio ad esclusione del servizio mensa e di trasporto;
- Le azioni di base saranno:
 - a) Raccogliere le iscrizioni dei partecipanti;
 - b) Predisporre e redigere tutti gli atti necessari al buon svolgimento del servizio;
 - c) Provvedere all'organizzazione, programmazione ed animazione del Centro;
 - d) Assicurare la continuità degli educatori/animatori e la loro immediata sostituzione in caso di assenza;
 - e) Fornire eventuale materiale d'uso e di consumo, didattico/educativo per la realizzazione delle attività proposte;
 - f) Garantire la sorveglianza dei bambini e dei ragazzi frequentanti il Centro estivo;

- g) Fornire materiale di primo soccorso, compreso il **DPI**, che dovrà essere messo a disposizione dagli animatori/educatori;
- h) Svolgere un adeguato servizio di pulizie degli spazi utilizzati;
- Per l'attuazione del centro estivo si rende necessario la pubblicazione di n. 1 avviso per il reperimento dell'utenza;
- Per dare avvio al Centro Estivo del Comune di Petilia Policastro, si procederà al reperimento delle figure professionali da impiegare nell'ambito delle attività previste dallo stesso, dalla short list redatta con verbale di commissione del 29/10/2021 ed approvata con propria determina n. 172 del 04/11/2021;

RITENUTO DI:

- Dover procedere all'attivazione delle attività previste dal Centro Estivo per l'anno 2022 nel comune di Petilia Policastro, mediante il reperimento delle figure professionali da impiegare nell'ambito delle attività previste dallo stesso, dalla short list redatta con verbale di commissione del 29/10/2021 ed approvata con propria determina n. 172 del 04/11/2021;
- Dover prendere atto della pubblicazione dell'avviso per il reperimento dell'utenza che verrà pubblicato in data 16/11/2022 comprensivo della domanda di partecipazione (**allegato 1**);

VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTO: l'art. 105 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 con il comune destinati a finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a sostenere centri estivi diurni dei servizi socio educativi territoriali destinati alle attività di bambini compresa fra i 3 e 14 anni e progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali e educative dei minori.

VISTO: le linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e adolescenti del Dipartimento per le politiche della famiglia del 15 maggio 2020 e le linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive della conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 22 maggio 2020.

VISTI: Legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali" e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 5 e 6;

- Legge Regionale 5 dicembre 2003, n. 23 realizzazione del sistema integrato di nella Regione Calabria, ed in particolare gli artt. 2 e 3;

- D.P.C.M. 30 marzo 2001 Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328;

- Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e Famiglia del 24/06/2021

VISTA: Deliberazione di Giunta Comunale n.134 del 28/10/2022,

DETERMINA

1 .La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;

2. Di impegnare la somma di € **10.132,78** sul capitolo **12051** del redigendo bilancio 2022 impegno n. **2022/42** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Petilia Policastro ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73;

3. Di accertare la somma di € **10.132,78** sul capitolo **20101** del redigendo bilancio 2022 impegno n. **2022/31** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Petilia Policastro ai sensi dell'art. 39 del D.L. 21/06/2022, n. 73;
4. Di procedere all'attivazione delle attività previste dal Centro Estivo per l'anno 2022 nel comune di Petilia Policastro, mediante il reperimento delle figure professionali da impiegare, attingendo redatta con verbale di commissione del 29/10/2021 ed approvata con propria determina n. 172 del 04/11/2021;
5. Di procedere alla pubblicazione dell'Avviso per il reperimento dell'utenza a cui rivolgere le attività previste dal Centro Estivo di Petilia Policastro che consta della domanda di partecipazione (**allegato 1**), che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
6. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica; -di precisare dell'art.183,comma9bisde1vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
7. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato;

ATTESTA

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – www.copross.it -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

F.TO
Il Direttore

Dott.ssa Alba FUSTO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA REALIZZAZIONE CENTRO ESTIVO COMUNE DI PETILIA POLICASTRO – DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N. 134 DEL 28/10/2022. ART. 39 D.L. 21 GIUGNO 2022, N. 73 – MISURE PER FAVORIRE IL BENESSERE DEI MINORENNI E PER IL CONTRASTO ALLA POVERTA' EDUCATIVA.
-----------------	---

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

ATTESTA

- la copertura finanziaria di € **10.132,78** impegno n. **2022/42** sul Bilancio esercizio 2022;

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Capitolo 12051- Macroaggregato 12.05.1.03- Conto (Piano dei conti integrato) U. 1.03.02.99.000- Impegno anno 2022/42 |
|---|

Data 16/11/2022

F.TO
Il Responsabile
Dott.ssa Alba **FUSTO**

-
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 16/11/2022

F.TO
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alba **FUSTO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 16/11/2022

F.TO

Il Responsabile dell'Albo
Dott.ssa Maria **SANZONE**

F.TO

Il Segretario
Dr. Nicola **MIDDONNO**