



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 211

Del 25/10/2022

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE SERVIZIO PULIZIA LOCALI PROGETTO LUDOTECA SOCIALE – COMUNE DI COTRONEI- DITTA LAFEC SRL
-----------------	---

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno 25, del mese di **OTTOBRE**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dottoressa Alba **FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

II DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- Il Fondo di solidarietà comunale è parte fondamentale delle risorse che il sistema di federalismo fiscale italiano destina ai comuni delle Regioni a statuto ordinario, e di Sicilia e Sardegna e che esso si compone attualmente di 3 principali componenti:
 - a) Ristorativa, finalizzata alla compensazione delle minori entrate derivanti dalle riduzioni **IMU e TASI**;
 - b) Tradizionale, finalizzata al riequilibrio delle risorse storiche, che viene in gran parte assegnata, sulla base del criterio della compensazione della spesa storica e in parte, per i soli comuni delle RSO, mediante l'applicazione di criteri di tipo perequativo;
 - c) Quella legata agli obiettivi di servizio, destinata allo sviluppo dei servizi sociali comunali e al potenziamento degli asili nido;
- La quota parte spettante al Comune di Cotronei per le finalità di cui alla suddetta c), è pari ad **€. 18.323,53**, precisando che da questa somma è stato già utilizzato l'importo di **€. 5.998,48** per compartecipare all'assistenza specialistica agli alunni disabili frequentanti le scuole comunali;
- Il Comune di Cotronei si è sempre dimostrato attento ai bisogni delle famiglie e che, mai come in questo periodo storico, si avverte la necessità di coniugare le esigenze familiari con i bisogni dei bambini, vere vittime inconsapevoli dei vari lockdown che hanno interessato il nostro Paese, privandoli di quei momenti di aggregazione familiare e sociale di cui necessitano;
- Con Delibera di Giunta n. 136 del 23/12/2021, il Comune di Cotronei ha preso atto che:
 - Le risorse assegnate ai sensi della Legge n. 232 del 2016 art. 1 comma 449 a favore del Comune di Cotronei, ammontano ad **€. 18.323,53**;
 - L'indirizzo al Responsabile del I Settore "Affari generali ed Entrate" per la realizzazione di un progetto che sia di supporto alle famiglie e rappresenti un ulteriore segnale di ritorno alla normalità, quale quello di realizzare una ludoteca nei locali della mensa della scuola primaria di secondo grado, ritenuti idonei allo scopo;
 - E' stata assegnata al Responsabile del I Settore "Affari generali ed Entrate" la restante quota di Fondo di Solidarietà comunale di cui all'art. 1, comma 449, lettera d-quinquies, L. 232/2016 anno 2021, pari ad **€. 12.335,05**;
- Il servizio di ludoteca sociale sarà garantito da questo Consorzio;
- La ludoteca è un servizio di interesse pubblico, che si configura come un luogo intenzionalmente dedicato al gioco e alla promozione della cultura ludica che mette a disposizione dell'utenza spazi, materiale e competenze, offre l'opportunità di dedicarsi liberamente ad attività ludiche, favorendo la conoscenza e la condivisione delle diverse forme di gioco. La Ludoteca è un luogo di svago, di socializzazione, di integrazione e di educazione, che pone il gioco e il giocattolo al centro di tutti i progetti e delle azioni intraprese. Contribuisce alla formazione dell'individuo e si inserisce a pieno titolo nella rete dei servizi socioculturali ed educativi del territorio di riferimento. Nella programmazione e nelle proposte di attività, così come nell'offerta di giocattoli e materiali di gioco, la Ludoteca rispetta le differenze di genere, di età, etniche e culturali promuovendo l'integrazione. Viene offerta alle famiglie ed ai bambini la possibilità di partecipare ad attività didattiche innovative.
- Il progetto Ludoteca ideato da questo Consorzio prevede la realizzazione delle seguenti attività:
 - Angolo giochi liberi;
 - Attività di socializzazione attraverso momenti ricreativi allargati anche agli adulti, feste, eventi;

- Laboratori di manualità, espressivi e motori;
- Incontri-laboratori nei quali sono protagonisti genitori-figli-operatori
- Il tutto sarà condotto riconoscendo innanzitutto ai bambini il loro diritto al gioco, inteso come ambito esperienziale privilegiato del bambini, ponte di comunicazione primario con il mondo ed esercizio all'arte di vivere. Pertanto i gruppi di bambini verranno gestiti, da un lato a partire dal gioco spontaneo, non in maniera direttiva, ma definendo la tipologia e la direzione del gioco sulla base delle dinamiche che emergeranno, privilegiando via via un gioco piuttosto che l'altro, nell'ottica di favorire il benessere relazionale e l'autonomia dei bambini, all'interno di un contesto caratterizzato da regole chiare e da creatività. Dall'altro si struttureranno dinamiche psicomotorie tarate sulla base delle caratteristiche individuali di ciascun bambino e tenendo però anche conto del gruppo nella sua globalità. Durante lo svolgersi dei giochi, inoltre, si presterà attenzione alla specifica modalità di ciascun bambino (tramite adeguate schede di osservazione), così da rilevare eventuali situazioni di disagio. Il gioco, infatti, in quanto modalità principale di espressione e di "stare al mondo", rivela anche il funzionamento del bambino, le sue paure, i suoi blocchi, le sue difese. In questo modo sarà possibile fornire alle famiglie che lo vorranno una visione del bambino in un'ottica di prevenzione del disagio sociale e psicologico. La ludoteca verrà gestita da personale qualificato e potrà quindi effettuare interventi di prevenzione del disagio, ma anche eventualmente identificare situazioni problematiche ed offrire supporto sia ponendosi in una posizione di ascolto che fornendo l'aiuto adeguato, facendo anche da tramite rispetto ai servizi presenti sul territorio e ponendosi quindi, all'interno della prevenzione primaria e secondaria, in un lavoro a rete.
- Con propria determina n. 62 del 07/03/2022 è stata impegnata la somma complessiva di €. **12.335,05** sul capitolo **12021** del redigendo bilancio 2022 per la realizzazione del progetto Ludoteca Sociale del Comune di Cotronei – impegno n. **2022/18**;
- Con lo stesso atto è stata accertata la somma complessiva di €. **12.335,05** sul capitolo **20101** del redigendo bilancio 2022 per la realizzazione del progetto Ludoteca Sociale comune di Cotronei– accertamento n. **2022/13**;
- Con propria determina n. 136 del 14/07/2022 è stato approvato lo schema dell'avviso pubblico per l'individuazione dei beneficiari delle attività previste dal progetto Ludoteca Sociale del Comune di Cotronei;
- Con lo stesso atto è stato stabilito di incaricare le seguenti figure professionali, attingendo dalla short list redatta con verbali di commissione del 06/07/2022 e del 14/07/2022 ed approvata con propria determina n. 135 del 14/07/2022:
 - Dott.ssa Pamela **CONDELLI** nata a Crotone il 15/09/1995 e residente in Cotronei alla via Monte Botte Donato n. 12 – Codice Fiscale **CNDPML95P55D122W** – **P.IVA 03851590798** – Contratto da Lavoratore Autonomo – compenso €. **2.900,00**;
 - Dott.ssa Rosina **FRAGALE** nata a Catanzaro il 02/05/1990 e residente in Cotronei alla via Galluppi n. 63 – Codice Fiscale **FRGRSN90E42C352P** – **P.IVA 03877110795** – Contratto da Lavoratore Autonomo – compenso €. **2.900,00**;
 - Dott.ssa Giusy **LE PERA** nata a Crotone il 15/08/1991 e residente in Cotronei alla via Vittorio Emanuele III n. 38 – Codice Fiscale **LPRGSY91M55D122R** – **P.IVA 03877130793** – Contratto da Lavoratore Autonomo – compenso €. **2.900,00**;
- L'Art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 cita "1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50, 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di

importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- Per la realizzazione delle attività previste dalla Ludoteca Sociale, si è resa necessaria l'attivazione di un servizio pulizia locali, ordinaria e straordinaria e di sanificazione;
- La ditta individuata è LAFEC srl -Via Laghi Silani n. 74 88836 Cotronei – P. IVA 03747580797;
- L'importo previsto per la realizzazione di quanto sopra specificato è pari ad € **1.220,00 Iva Inclusa**;
- Il codice CIG è **Z833741B6B**;
- La ditta LAFEC srl -Via Laghi Silani n. 74 88836 Cotronei – P. IVA 03747580797; – risulta essere in regola con il documento unico di regolarità contributiva acquisito dal Consorzio con n. di protocollo **INPS_33269378**;

CONSIDERATO CHE:

- E' stata ricevuta mediante il sistema di interscambio la fatturazione elettronica relativa alla seguente ditta:
 - Ditta LAFEC srl -Via Laghi Silani n. 74 88836 Cotronei – P. IVA 03747580797;

RITENUTO DI:

- Dover procedere alla liquidazione della seguente fatturazione elettronica:
 - n. 0215/2022 del 19/10/2022 prot. n. 2367 del 24/10/2022 per un importo pari ad € **1.220,00 Iva Inclusa**, di cui € **1.000,00** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed € **220,00** quale Iva da versare all'Erario ai sensi dell'Art. 17 Ter DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti, emessa dalla ditta ditta LAFEC srl -Via Laghi Silani n. 74 88836 Cotronei – P. IVA 03747580797;
 - per un importo complessivo pari ad € **1.220,00**;

VISTA:

La Deliberazione di Giunta n. 136 del 23/12/2021, con la quale veniva affidato dal Comune di Cotronei a questo Consorzio l'affidamento del progetto Ludoteca Sociale;

VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;
2. Di liquidare la somma complessiva di € **1.220,00** sul capitolo 12021 del redigendo bilancio 2022 – impegno n. **2022/18**, così come segue:
 - n. 0215/2022 del 19/10/2022 prot. n. 2367 del 24/10/2022 per un importo pari ad € **1.220,00 Iva Inclusa**, di cui € **1.000,00** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed € **220,00** quale Iva da versare all'Erario ai sensi dell'Art. 17 Ter DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti, emessa dalla ditta ditta LAFEC srl -Via Laghi Silani n. 74 88836 Cotronei – P. IVA 03747580797;

3. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica; -di precisare dell'art.183,comma9bisdelvigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
4. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato

ATTESTA

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – www.copross.it -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

F.TO

Il Direttore

Dott.ssa Alba **FUSTO**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE SERVIZIO PULIZIA LOCALI PROGETTO LUDOTECA SOCIALE – COMUNE DI COTRONEI- DITTA LAFEC SRL
-----------------	---

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

ATTESTA

- La copertura finanziaria di € **1.220,00** impegno n. **2022/18**;

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Capitolo 12021- Macroaggregato 12.02.1.03- Conto (Piano dei conti integrato) U. 1.03.02.99.000- Impegno anno 2022/18 |
|---|

Data 25/10/2022

F.TO
Il Responsabile
Dott.ssa Alba **FUSTO**

-
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 25/10/2022

F.TO
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alba **FUSTO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 25/10/2022

F.TO

Il Responsabile dell'Albo
Dott.ssa Maria **SANZONE**

F.TO

Il Segretario
Dr. Nicola **MIDDONNO**