



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 162**

**Del 03/08/2022**

<b>OGGETTO:</b>	<b>LEGGE REGIONALE 27/85 – NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO –SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI DISABILI ANNO SCOLASTICO 2021/2022 – COMUNE DI CASTELSILANO LIQUIDAZIONE COLLABORAZIONE</b>
-----------------	--

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno 03, del mese di **AGOSTO**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – **Dottoressa Alba FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

---

## II DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- Il Piano Comunale Diritto allo Studio è lo strumento programmatico di tutte le attività e le iniziative a favore delle scuole comunali ed è relativo alla realizzazione dei servizi collettivi (mensa, trasporto, servizi per gli alunni diversamente abili);
- L'art. 45 del D.P.R. n. 616 del 1977 ha trasferito ai Comuni le funzioni amministrative relative alla materia "assistenza scolastica", le quali devono essere svolte secondo le modalità previste dalla Legge Regionale;
- La Legge Regionale n. 27 del 1985 detta le norme per l'attuazione del diritto allo studio;
- La Legge Regionale n. 14 del 2015, di riordino delle funzioni delle Province e contestualmente le funzioni delegate, tra cui quelle relative al diritto allo studio;
- La predetta Legge Regionale n. 27/85 prevede la definizione di un programma annuale per la realizzazione degli interventi per il diritto allo studio approvata dalla Giunta Regionale;
- Con Deliberazione n. 270 del 26 settembre 2020, la Giunta Regionale ha approvato il Piano regionale anno 2020 (anno scolastico 2020/2021) ai sensi della Legge n. 27 del 1985 "Norma per il Diritto allo Studio";
- Con Decreto Dirigenziale Dipartimento Istruzione e Cultura – Settore n. 01 – Scuola e Istruzione – Funzioni Territoriali – n. 12240 del 01/12/2021 ad oggetto "L.R. n. 27/85 – DGR n. 462/2021 – è stata approvata l'assegnazione del Fondo Regionale per il Piano Scuola" in favore dei Comuni della Provincia di Crotone A.S. 2021/2022;
- La Regione Calabria, con nota protocollo generale n. 524764 del 03/12/2021, ha comunicato al comune di Castelsilano l'assegnazione della somma pari ad **€. 1.909,91** nell'ambito del "Fondo Regionale per il Piano Scuola";
- Con nota n. 9657/ C27 del 07/12/2021, l'Istituto Comprensivo "Cicco Simonetta" di Caccuri, ha comunicato che per il servizio di assistenza specialistica alunni disabili si richiedevano le figure dell'assistente educativo;
- Con Deliberazione di Giunta n. 3 del 14/01/2022, il Comune di Castelsilano ha stabilito che la gestione del servizio di assistenza specialistica degli alunni disabili frequentanti l'Istituto Comprensivo "Cicco Simonetta" fosse affidata a questo Consorzio;
- Con propria determina n. 39 del 03/02/2022 è stata impegnata la somma complessiva di **€. 1.909,91** sul capitolo **12011** del redigendo bilancio 2022 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità, ai sensi della legge 27/85 Norme sul Diritto allo Studio, anno scolastico 2021/2022, per garantire l'assistenza specialistica agli alunni disabili dell'Istituto Comprensivo "Cicco Simonetta" di Caccuri – impegno **n. 2022/10**;
- Con lo stesso atto è stata accertata la somma complessiva di **€. 1.909,91** sul capitolo **20101** del redigendo bilancio 2022 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità, ai sensi della legge 27/85 Norme sul Diritto allo Studio, anno scolastico 2021/2022, per garantire l'assistenza specialistica agli alunni disabili dell'Istituto Comprensivo "Cicco Simonetta" di Caccuri – accertamento **n. 2022/07**;
- Al fine di garantire il diritto allo studio, si è proceduto alla contrattualizzazione di n. 1 Educatore Professionale per la realizzazione delle attività previste dal servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto Omnicomprensivo "Cicco Simonetta" di Caccuri, attingendo dalla short list redatta con verbale di commissione del 29/10/2021 ed approvata con propria determina n. 172 del 04/11/2021;
- E' stata incaricata la seguente professionista:
  - dott.ssa Macchione Alessia nata a San Giovanni in Fiore il 22.05.1991 e residente a Castelsilano alla Via Piazza municipio n.17 Cod. Fiscale MCCLSS91E62H919C, P. IVA

N. 03789450792 – Contratto da Lavoratore Autonomo – 124 ore di servizio – costo orario € 15,37

**CONSIDERATO CHE:**

- E' stata ricevuta mediante il sistema di interscambio la fatturazione elettronica relativa alla seguente professionista:
  - Alessia **MACCHIONE**;
- La fattura risulta essere congruente con il registro presenze della suddetta professionista;

**RITENUTO DI:**

- Dover procedere alla liquidazione della seguente fattura:
  - n. FPA 1/22 del 02/08/2022 prot. n. 1740 del 03/08/2022 per un importo pari ad € **1.909,91** emessa dalla dott.ssa Macchione Alessia nata a San Giovanni in Fiore il 22.05.1991 e residente a Castelsilano alla Via Piazza municipio n.17 Cod. Fiscale MCCLSS91E62H919C, P. IVA N. 03789450792;
  - per un importo complessivo pari ad € **1.909,91**;

**VISTA:**

- La Legge Regionale n. 27/85 – Norme per l'attuazione del Diritto allo Studio;

**VISTI:**

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**DETERMINA**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;
2. Di liquidare la somma complessiva di € **9.313,76** sul capitolo **12011** del redigendo bilancio 2022 impegno **n. 2022/10**:
  - Macchione Alessia nata a San Giovanni in Fiore il 22.05.1991 e residente a Castelsilano alla Via Piazza municipio n.17 Cod. Fiscale MCCLSS91E62H919C, P. IVA N. 03789450792
3. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
  - di precisare dell'art.183,comma9bisdelvigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
4. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato

**ATTESTA**

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – [www.copross.it](http://www.copross.it) -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione "amministrazione trasparente" secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

**F.TO**

Il Direttore  
Dott.ssa Alba FUSTO

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
**(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)**

<b>OGGETTO:</b>	<b>LEGGE REGIONALE 27/85 – NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO –SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI DISABILI ANNO SCOLASTICO 2021/2022 – COMUNE DI CASTELSILANO LIQUIDAZIONE COLLABORAZIONE</b>
-----------------	--

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

**ATTESTA**

- La copertura finanziaria di € **1.909,91** impegno n. **2022/10**;

- Capitolo <b>12011</b>
- Macroaggregato <b>12.01.1.03</b>
- Conto (Piano dei conti integrato) U. <b>1.03.02.99.000</b>
- Impegno anno <b>2022/10</b>
-

Data 03/08/2022

**F.TO**  
Il Responsabile  
Dott.ssa Alba **FUSTO**

---

- 
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 03/08/2022

**F.TO**  
Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Alba **FUSTO**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 03/08/2022

**F.TO**

Il Responsabile dell'Albo  
Dott.ssa Maria **SANZONE**

**F.TO**

Il Segretario  
Dr. Nicola **MIDDONNO**