



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 51

Del 14/02/2022

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI EDUCATORI- OSS – FISIOTERAPISTI – PSICOLOGI- SOLLIEVO PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2019 TRIMESTRE OTTOBRE/DICEMBRE 2021.
-----------------	---

L'anno **DUEMILAVENTIDUE** il giorno 14, del mese di **FEBBRAIO**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dottoressa Alba **FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

II DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- Con determina n. 49 del 14/02/2022 è stata impegnata al capitolo **12011** del redigendo bilancio 2022 – residui passivi del bilancio 2021- impegno n. **2021/31**, la somma di € **2.928,00** per il pagamento delle prestazioni integrative trimestre luglio-settembre 2021 – del progetto Home Care Premium 2019;
- Dai controlli effettuati risultano le seguenti ore di servizio svolto:
 - N. 144 ore Sollievo – costo orario € 12,00 – per un importo pari ad € **1.728,00**;
 - N. 60 ore OSS – costo orario € 20,00 – per un importo pari ad € **1.200,00**;per un importo complessivo pari ad € **2.928,00**;

CONSIDERATO CHE:

- Sono state ricevute mediante il sistema di interscambio le fatturazioni elettroniche relative al seguente professionista;
 - Giuseppe **GUALTIERI - OSS e Sollievo**;
- Le fatture risultano essere congruenti con i time sheet presentati e relativi al trimestre ottobre-dicembre 2021;

RITENUTO DI:

- Dover procedere alla liquidazione delle seguenti fatturazioni elettroniche:
 - n. FPA 1/22 del 11/02/2022 prot. n. 375 del 14/02/2022 per un importo pari ad € **1.200,00** emessa dal Sig. Giuseppe **GUALTIERI**, nato a S. Giovanni in Fiore (CS) il 21.11.1981 e residente in Savelli in Via Umberto I, 6 , C.F. GLTGPP91S21H919U, Partita IVA n.03722510793 – **OSS e Sollievo**;
 - n. FPA 2/22 del 11/02/2022 prot. n. 376 del 14/02/2022 per un importo pari ad € **1.728,00** emessa dal Sig. Giuseppe **GUALTIERI**, nato a S. Giovanni in Fiore (CS) il 21.11.1981 e residente in Savelli in Via Umberto I, 6 , C.F. GLTGPP91S21H919U, Partita IVA n.03722510793 – **OSS e Sollievo**;
- Per un importo complessivo pari ad € **2.928,00**;

VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

- 1 .La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;
Di liquidare la somma complessiva di € **2.928,00** sul capitolo **12011** del redigendo bilancio 2022- residui passivi del bilancio 2021- impegno n. **2021/31** così come segue:
 - n. FPA 1/22 del 11/02/2022 prot. n. 375 del 14/02/2022 per un importo pari ad € **1.200,00** emessa dal Sig. Giuseppe **GUALTIERI**, nato a S. Giovanni in Fiore (CS) il 21.11.1981 e residente in Savelli in Via Umberto I, 6 , C.F. GLTGPP91S21H919U, Partita IVA n.03722510793 – **OSS e Sollievo**;
 - n. FPA 2/22 del 11/02/2022 prot. n. 376 del 14/02/2022 per un importo pari ad € **1.728,00** emessa dal Sig. Giuseppe **GUALTIERI**, nato a S. Giovanni in Fiore (CS) il 21.11.1981 e residente in Savelli in Via Umberto I, 6 , C.F. GLTGPP91S21H919U, Partita IVA n.03722510793 – **OSS e Sollievo**;
2. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica; -di precisare dell'art.183,comma9bisdelvigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
3. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato;

ATTESTA

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – www.copross.it -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

F.TO

Il Direttore

Dott.ssa Alba FUSTO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE PRESTAZIONE PROFESSIONALE DI EDUCATORI- OSS – FISIOTERAPISTI – PSICOLOGI- SOLLIEVO PROGETTO HOME CARE PREMIUM 2019 TRIMESTRE OTTOBRE/DICEMBRE 2021.
-----------------	---

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

ATTESTA

- la copertura finanziaria di € **2.928,00** impegno n. **2021/31** sul Bilancio esercizio 2022;

<ul style="list-style-type: none">- Capitolo 12011- Macroaggregato 12.01.1.03- Conto (Piano dei conti integrato) U. 1.03.02.99.000- Impegno anno 2021/31

Data 14/02/2022

F.TO
Il Responsabile
Dott.ssa Alba **FUSTO**

-
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 14/02/2022

F.TO
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alba **FUSTO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 14/02/2022

F.TO

Il Responsabile dell'Albo
Dott.ssa Maria **SANZONE**

F.TO

Il Segretario
Dr. Nicola **MIDDONNO**