



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 193

Del 30/11/2021

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA CENTRO ESTIVO COMUNE DI COTRONEI
-----------------	---

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno 30, del mese di **NOVEMBRE**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dottoressa Alba **FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

II DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- L'art. 63 del D.L. 25/05/2021, n. 73, commi 1,2 e 3 recita "Al fine si sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte ai figli, una quota di risorse a valere sul Fondo per le Politiche della Famiglia, di cui all'articolo 19, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248, è destinata al finanziamento delle iniziative comuni, da attuare nel periodo 1 giugno-31 dicembre 2021, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socio-educativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori;
- Con Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, previa intesa in sede di Conferenza unificata ai sensi dell'articolo 8 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, sono stati stabiliti i criteri di riparto delle risorse ai Comuni, tenuto conto dei dati relativi alla popolazione minorenni sulla base dei dati ISTAT relativi all'ultimo censimento della popolazione residente, nonché le modalità di monitoraggio dell'attuazione degli interventi finanziati quelle di recupero delle somme attribuite, nel caso di mancata manifestazione di interesse alle iniziative, ovvero di mancata o inadeguata realizzazione dell'intervento;
- Il Dipartimento per le politiche della famiglia – ha pubblicato la Tabella di riparto del finanziamento centri estivi 2021, dalla quale si evince che la somma assegnata al Comune di Cotronei, ammonta ad **€. 17.069,88**;
- La suddetta somma è destinata al potenziamento dei centri estivi per bambini e ragazzi tra i 3 ed i 14 anni, nel periodo giugno-settembre 2020;
- Il Comune di Cotronei aderisce al Co.Pro.S.S., attraverso il quale persegue un'organica politica di sicurezza sociale mediante il riordino, lo sviluppo e la gestione associata dei servizi sociali e assistenziali, nel quadro della normativa vigente in materia, offrendo ai cittadini tutti i servizi necessari a garanzia della migliore qualità della vita. Il Consorzio, allo scopo di realizzare le finalità sopra specificate, assume la gestione del servizio socio-assistenziale, organizzando: l'esercizio delle funzioni trasferite agli enti locali dal D.P.R. 24 Luglio 1977, n° 616, dalla L. R. n° 5/87 e dal D.Lgvo n.112 del 1998, l'esercizio delle funzioni delegate o subdelegate dalla Regione agli enti locali in attuazione della L.R. n° 5, l'esercizio di ogni altra funzione assistenziale attribuita o trasferita agli enti locali con legge dello Stato da ultimo dalla Legge 8 Novembre 2000 n. 328. Il Consorzio, inoltre, assume la gestione di ulteriori servizi nel campo sociale, educativo, culturale e ricreativo.
- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 29/07/2021, il comune di Cotronei ha stabilito di avviare le procedure per l'attivazione di un centro estivo nel periodo Agosto/Ottobre 2021, affidando a questo Consorzio la realizzazione dello stesso;
- Il sopra specificato centro è un servizio educativo-ricreativo rivolto a bambini/e – ragazzi-e residenti nel comune di Cotronei, a partire dai 6 anni e fino ai 14 anni;
- La proposta educativa che verrà vissuta al centro estivo vuole essere una modalità innovativa per la costruzione di un altro modo di realizzare attività ludiche e per costruire insieme nuove modalità relazionali. Verrà privilegiato il gioco di movimento con regole di distanziamento e il gioco all'aria aperta, come strumento semplice ed efficace per accompagnare i bambini e le bambine nella riconquista della loro socialità, in un clima di vacanza e di gioco. Oltre alla proposta di laboratori creativo-manuali, verranno privilegiati i giochi motori e della tradizione popolare, per recuperare la dimensione della socializzazione, il gioco avventura e la narrazione come modalità per vivere nuove esperienze, insieme a nuovi e vecchi amici;
- Per bambini e ragazzi verranno promosse le misure igienico-comportamentali con modalità anche ludiche, compatibilmente con l'età e con il loro grado di autonomia e consapevolezza.

La mascherina di protezione delle vie aeree verrà utilizzata sempre da tutto il personale, mentre per i bambini e ragazzi sopra i 6 anni di età quando non sarà possibile rispettare il distanziamento fisico di almeno 1 metro, verranno utilizzate apposite mascherine fornite dal Centro. In considerazione della necessità di garantire il distanziamento fisico prescritto dalla normativa vigente, all'interno del centro estivo si predisporrà l'organizzazione in piccoli gruppi e l'organizzazione di una pluralità di diversi spazi per lo svolgimento delle attività programmate.

- Le attività si svolgeranno nel territorio comunale di Cotronei c/o il Centro Visite Località Trepidò, nel periodo compreso fra il mese di agosto e ottobre 2021 e avranno le seguenti caratteristiche:
 - a) Durata minima del servizio 4 settimane;
 - b) Orario minimo giornaliero 4 ore;
 - c) Apertura 5 giorni la settimana da lunedì a venerdì;
- Con propria determina n. 108 del 02/08/2021 è stata impegnata la somma di € **17.069,88** sul capitolo **12021** del redigendo bilancio 2021 impegno n. **2021/34** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Cotronei ai sensi del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 – art. 105;
- Con lo stesso atto è stata accertata la somma di € **17.069,88** sul capitolo **20101** del redigendo bilancio 2021 impegno n. **2021/18** per la realizzazione di un Centro Estivo nel Comune di Cotronei ai sensi del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 – art. 105;

CONSIDERATO CHE:

- L'Art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 cita “1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50, 2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
 - a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- Con nota del 09/08/2021 prot. n. 1606, è stato richiesto alla Ditta **CENTER SERVICE S.R.L.**– Traversa Vallone delle Pere n. 3 – 88836 Cotronei – **P. IVA 15670271004** – un preventivo per la seguente fornitura:
 - Risma Carta A4;
 - Confezione Quadernoni;
 - Confezione Bic blu/nero/rosso;
 - Confezione Gomme;
 - Confezione Matite;
 - Confezione Evidenziatori;
 - Spillatrice;
 - Confezione Colla stick;
 - Confezione Colla liquida;
 - Confezione Punti spillatrice;
 - Confezione Temperamatite;
 - Levapunti;
 - Confezione buste trasparenti forate;
 - Faldoni varie misure;

- Raccoglitore varie misure;
 - Colori tempera – (confezioni grandi colori primari);
 - Album disegno
 - Pennelli;
 - Colori a matita;
 - Forbici
- Il preventivo presentato dalla ditta **CENTER SERVICE S.R.L.**– Traversa Vallone delle Pere n. 3 – 88836 Cotronei – **P. IVA 15670271004** – pari ad **€. 102,69** Iva compresa, in data 12/08/2021, è stato accettato da questo Consorzio e successivamente comunicata l'accettazione alla suddetta ditta con nota del 12/08/2021 prot. n. 1651 – **CIG Z3932C184F**;
- La ditta **CENTER SERVICE S.R.L.**– Traversa Vallone delle Pere n. 3 – 88836 Cotronei – **P. IVA 15670271004** – risulta essere in regola con il documento unico di regolarità contributiva, acquisto dal Consorzio con n. di protocollo **INPS_26399200**;

RITENUTO DI:

- Dover procedere alla liquidazione delle seguente fatturazione elettronica:
- N. 38/V del 25/11/2021 prot. n. 2816 del 30/11/2021 di importo pari ad **€. 100,71 Iva inclusa**, di cui **€. 82,55** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed **€. 18,16** quale Iva da versare all'Erario ai sensi dell'Art. 17 Ter DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti emessa dalla ditta **CENTER SERVICE S.R.L.**– Traversa Vallone delle Pere n. 3 – 88836 Cotronei – **P. IVA 15670271004**– **CIG Z3932C184F**;

VISTI:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTO: l'art. 105 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 con il comuni destinati a finanziare iniziative, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, volte a sostenere centri estivi diurni dei servizi socio educativi territoriali destinati alle attività di bambini compresa fra i 3 ei 14 anni e progetti volti a contrastare la povertà educativa e ad implementare le opportunità culturali e educative dei minori.

VISTO: le linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e adolescenti del Dipartimento per le politiche della famiglie del 15 maggio 2020 e le linee guida per la riapertura delle attività economiche e produttive della conferenza delle Regioni e delle Province Autonome del 22 maggio 2020.

VISTI: Legge 8 novembre 2000, n. 328 “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” e ss.mm.ii., ed in particolare gli artt. 5 e 6;

- Legge Regionale 5 dicembre 2003, n. 23 realizzazione del sistema integrato di nella Regione Calabria, ed in particolare gli artt. 2 e 3;

- D.P.C.M. 30 marzo 2001 Atto di indirizzo e coordinamento sui sistemi di affidamento dei servizi alla persona ai sensi dell'art. 5 della L. 8 novembre 2000, n. 328;

- Decreto del Ministro per le Pari Opportunità e Famiglia del 24/06/2021

VISTA: la Delibera G. C. di Cotronei n. 75 del 29/07/2021,

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;
2. Di liquidare la somma di € **100,71** sul capitolo **12021** del redigendo bilancio 2021 impegno n. **2021/34** Centro Estivo di Cotronei ai sensi del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 – art. 105- così come segue:
 - N. 38/V del 25/11/2021 prot. n. 2816 del 30/11/2021 di importo pari ad € **100,71 Iva inclusa**, di cui € **82,55** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed € **18,16** quale Iva da versare all'Erario ai sensi dell'Art. 17 Ter DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti emessa dalla ditta **CENTER SERVICE S.R.L.**– Traversa Vallone delle Pere n. 3 – 88836 Cotronei – P. IVA **15670271004**– CIG **Z3932C184F**;;
3. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica; -di precisare dell'art.183,comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
4. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato

ATTESTA

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – www.copross.it -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

F.TO

Il Direttore

Dott.ssa Alba **FUSTO**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA CENTRO ESTIVO COMUNE DI COTRONEI
-----------------	---

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

ATTESTA

- la copertura finanziaria di € **100,71** impegno n. **2021/34** sul Bilancio esercizio 2021;

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">- Capitolo 12021- Macroaggregato 12.01.1.03- Conto (Piano dei conti integrato) U. 1.03.02.99.000- Impegno anno 2021/34 |
|---|

Data 30/11/2021

F.TO
Il Responsabile
Dott.ssa Alba **FUSTO**

-
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 30/11/2021

F.TO
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alba **FUSTO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 30/11/2021

F.TO

Il Responsabile dell'Albo
Dott.ssa Maria **SANZONE**

F.TO

Il Segretario
Dr. Nicola **MIDDONNO**