



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 165**

**Del 22/10/2021**

<b>OGGETTO:</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA LEGGE REGIONALE 27/85 – NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO –SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI DISABILI ANNO SCOLASTICO 2021/2022 –COMUNE DI SANTA SEVERINA. AVVIO SERVIZIO</b>
-----------------	--

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno 22, del mese di **OTTOBRE**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dottoressa Alba **FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

---

## II DIRIGENTE

### PREMESSO CHE:

- La Legge Regionale n. 27/1985 “Norme per il Diritto allo Studio” prevede la definizione di un programma annuale per la realizzazione degli interventi per il diritto allo studio approvata dalla Giunta Regionale;
- Ai sensi della Legge Regionale n. 27/1985, con delibera n. 270 del 28/09/2020, la Giunta Regionale ha approvato il Piano per il Diritto allo Studio – anno 2020 – tenendo, necessariamente conto dell’eccezionalità a cui l’emergenza sanitaria da Sars-Cov-2, ha costretto tutti i settori della vita privata, sociale e lavorativa, con particolare riferimento al mondo della scuola, e del Piano Scuola 2020/2021, approvato con Decreto del Ministro dell’Istruzione n. 39 del 25/06/2020 al fine di superare le difficoltà e garantire la più ampia realizzazione del servizio scolastico, nel rispetto delle indicazioni finalizzate alla prevenzione del contagio contenute nel documento tecnico, elaborato dal Comitato Tecnico Scientifico, del 28 maggio 2020 e nei successivi aggiornamenti;
- Con nota della Regione Calabria – Dipartimento Istruzione e Cultura – acquisita al protocollo del Comune in data 23/11/2020 al n. 8144, si comunica che il “Fondo Regionale per il Piano Scuola” assegnato in favore del Comune di Santa Severina ammonta ad **€. 9.249,23**;
- L’Amministrazione Comunale di Santa Severina, con delibera di Giunta Comunale n. 77 del 26/11/2020, nel prendere atto del Piano Regionale allo Studio anno 2020 – anno scolastico 2020/2021, approvato dalla Giunta Regionale con Delibera n. 270 del 28/09/2020 e del successivo DDS n. 11033 del 29/10/2020 di assegnazione del Fondo Regionale per il Piano Scuola di cui alla Legge n. 27/1985 ai comuni della Provincia di Crotona, ha stabilito di destinare la somma assegnata, pari ad **€. 9.249,23**, per l’assistenza degli alunni diversamente abili;
- L’amministrazione comunale di Santa Severina, ha manifestato la volontà di concentrare le risorse assegnate nel servizio di assistenza specialistica finalizzata all’integrazione scolastica di alunni diversamente abili, a seguito del confronto fra l’Amministrazione Comunale e l’Istituzione Scolastica, in considerazione dell’entità del bisogno e del fatto che l’inizio dell’anno scolastico è stato caratterizzato dalle incognite sulla corretta modalità di garantire le condizioni di sicurezza anti-contagio all’interno delle scuole, che hanno determinato la sospensione del servizio di refezione scolastica per l’anno 2020/2021;
- Con nota prot. n. 281915 del 22/06/2021 protocollata al comune di Santa Severina al n. 5090 del 29/06/2021, la Regione Calabria, relativamente al “Fondo Regionale per il Piano Scuola” di cui alla DGR n. 2795 del 17/03/2021 pari ad **€. 9.243,23**, ha richiesto al Comune di Santa Severina, la trasmissione di una relazione illustrativa circa le modalità di attuazione degli interventi messi in atto dal Comune evidenziando, altresì, eventuali criticità riscontrate e ha richiesto inoltre di trasmettere la rendicontazione delle spese sostenute, dal quale si poteva evincere l’impegno complessivo, la spesa effettiva e le eventuali economie, utilizzabili per l’anno scolastico 2021/2022;
- Con nota del Dirigente scolastico dell’Istituto Omnicomprensivo “Borrelli” di Santa Severina prot. n. 6216 del 23/09/2021, pervenuta al Comune di Santa Severina in data 23/09/2021 prot. n. 7419, veniva richiesta la nomina del personale assistente educativo al fine di favorire l’integrazione degli alunni con disabilità;
- Con Determinazione del Responsabile Area Amministrativa del Comune di Santa Severina n. 96 del 07/10/2021, è stato conferito mandato a questo Consorzio, l’incarico di svolgere per conto del Comune di Santa Severina il servizio di assistenza specialistica degli alunni diversamente abili dell’Istituto Omnicomprensivo Borrelli, con le seguenti prescrizioni:
  - Il servizio dovrà garantire l’assistenza specialistica agli alunni disabili che frequentano l’Istituto Omnicomprensivo Borrelli di Santa Severina;

- Il servizio riguarderà il corrente anno scolastico 2021/2022;
  - La somma disponibile per l'effettuazione del servizio in questione è pari ad € **9.249,23** pari al contributo assegnato dalla Regione Calabria – Dipartimento Istruzione e Attività culturali, oltre ad € **724,52** quale economia del precedente contributo, autorizzata all'utilizzo da parte della stessa Regione Calabria;
  - Le figure necessarie all'espletamento dell'assistenza specialistica sono state individuate dall'Istituto Omnicomprensivo Borrelli di Santa Severina;
  - Le figure professionali sopra indicate dovranno essere reperite da questo Consorzio nell'ambito della propria struttura organizzativa ovvero, avvalendosi delle altre facoltà previste dalle disposizioni di legge vigenti in materia;
  - La retribuzione delle suddette figure professionali verrà effettuata direttamente dal Co.Pro.S.S.;
  - Il Comune di Santa Severina si impegna a trasferire al Consorzio i fondi destinati al servizio in questione;
  - Il Co.Pro.S.S. dovrà rendicontare i fondi del servizio in questione;
  - Gli interventi di assistenza specialistica dovranno necessariamente seguire il calendario scolastico per come deciso dall'Autorità scolastica;
- L'individuazione delle figure professionali avverrà attingendo dalla short list redatta con verbale di commissione del 20/07/2021 ed approvata con propria determina n. 99 del 28/07/2021;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- Il servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni portatori di handicap persegue le seguenti finalità:
- a) agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
  - b) Facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
  - c) Offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
  - d) Offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l'anno scolastico 2019/2020 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche, gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
  - e) Offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunni possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
  - f) Agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo;.

#### **RITENUTO DI:**

- Di dover dare avvio al servizio di assistenza specialistica agli alunni portatori di handicap frequentanti l'Istituto omnicomprensivo "Borrelli" di Santa Severina ai sensi della legge 27/85 – Norme per il Diritto allo Studio e contributo comunale per l'analogo servizio, attingendo dalla short list redatta con verbale di commissione del 20/07/2021 ed approvata con propria determina n. 99 del 28/07/2021, per l'anno scolastico 2021/2022;

- Dover procedere alla stipula dei contratti da lavoratore autonomo con i seguenti professionisti:
  - d.ssa Maria Antonietta **DE FAZIO** nata a Crotone 26.08.1993 e residente a Santa Severina in Via Arene Bianche n. 38 int. 2 Cod. Fiscale **DFZMNT93M66D122D** – , P. IVA n. 03823150796 – Contratto da Lavoratore Autonomo – **348** ore di servizio – compenso **€. 5.348,76**;
  - d.ssa Maria Alessia **LE PERA** nata a Crotone il 21.02.1987 e residente a Santa Severina in Via Kroton n. 99 Cod. Fiscale **LPRMLS87B61D122Z** – , P. IVA n. 03833340791 - Contratto da Lavoratore Autonomo – **348** ore di servizio – compenso **€. 5.348,76**;

**VISTO:**

- La Determinazione del Responsabile Area Amministrativa del Comune di Santa Severina n. 96 del 07/10/2021, con la quale si stabiliva di affidare la gestione del servizio di assistenza specialistica degli alunni diversamente abili frequentanti l’Istituto Comprensivo “Moro-Lamanna” di Mesoraca – **Fondo Regionale Piano Scuola**, al Co.Pro.S.S.;
- La Legge Regionale n. 27/85 – Norme per l’attuazione del Diritto allo Studio;

**VISTI:**

- l’art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l’art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l’art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

**DETERMINA**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s’intende integralmente riportata;
2. Di impegnare la somma complessiva di **€ 9.249,23** sul capitolo **12011** del redigendo bilancio 2021 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità per gli alunni frequentanti l’Istituto Omnicomprensivo “Borrelli” di Santa Severina, **Fondo Regionale Piano Scuola** ai sensi della Legge n. 27/1985 - impegno **n. 2021/44**;
3. Di accertare la somma complessiva di **€ 9.249,23** sul capitolo **12011** del redigendo bilancio 2021 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità per gli alunni frequentanti l’Istituto Omnicomprensivo “Borrelli” di Santa Severina, **Fondo Regionale Piano Scuola** ai sensi della Legge n. 27/1985 - impegno **n. 2021/27**;
4. Di stabilire che l’economica maturata pari ad **€ 724,52** come da Rendicontazione effettuata da questo Consorzio e relativa al precedente fondo regionale per il piano scuola ai sensi della Legge n. 27/1985, verrà utilizzata, unitamente al finanziamento su indicato, per dare attuazione alle attività previste dal servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni diversamente abili frequentanti l’Istituto Omnicomprensivo “Borrelli” di Santa Severina per tutto l’anno scolastico 2021/2022;
5. Di approvare la stipula dei contratti da lavoratore autonomo con i seguenti professionisti per la realizzazione delle attività previste dal servizio di assistenza specialistica a favore degli alunni diversamente abili frequentanti l’Istituto Omnicomprensivo “Borrelli” di Santa Severina, individuati dalla short list redatta con verbale di commissione del 20/07/2021 ed approvata con propria determina n. 99 del 28/07/2021, nello specifico:
  - d.ssa Maria Antonietta **DE FAZIO** nata a Crotone 26.08.1993 e residente a Santa Severina in Via Arene Bianche n. 38 int. 2 Cod. Fiscale **DFZMNT93M66D122D** – , P. IVA n. 03823150796 – Contratto da Lavoratore Autonomo – **348** ore di servizio – compenso **€. 5.348,76**;

- d.ssa Maria Alessia **LE PERA** nata a Crotona il 21.02.1987 e residente a Santa Severina in Via Kroton n. 99 Cod. Fiscale **LPRMLS87B61D122Z** - , P. IVA n. 03833340791 - Contratto da Lavoratore Autonomo – **348** ore di servizio – compenso **€. 5.348,76**;

6. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica; -di precisare dell'art.183,comma9bisdelvigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

7. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato;

#### **ATTESTA**

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;

2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – [www.copross.it](http://www.copross.it) -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

**F.TO**

Il Direttore

Dott.ssa Alba **FUSTO**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

<b>OGGETTO:</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA LEGGE REGIONALE 27/85 – NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO –SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI DISABILI ANNO SCOLASTICO 2021/2022 –COMUNE DI SANTA SEVERINA. AVVIO SERVIZIO</b>
-----------------	--

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

**ATTESTA**

- La copertura finanziaria di € **9.249,23** impegno n. **2021/44**;

- Capitolo <b>12011</b>
- Macroaggregato <b>12.01.1.03</b>
- Conto (Piano dei conti integrato) U. <b>1.03.02.99.000</b>
- Impegno anno <b>2021/44</b>

Data 22/10/2021

**F.TO**  
Il Responsabile  
Dott.ssa Alba **FUSTO**

---

- 
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 22/10/2021

**F.TO**  
Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Alba **FUSTO**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'ALBO PRETORIO dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 22/10/2021

**F.TO**

Il Responsabile dell'Albo  
Dott.ssa Maria **SANZONE**

**F.TO**

Il Segretario  
Dr. Nicola **MIDDONNO**