



DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 124

Del 03/09/2021

OGGETTO:	LEGGE REGIONALE 27/85 – NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO –SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI DISABILI ANNO SCOLASTICO 2020/2021 – COMUNE DI SANTA SEVERINA LIQUIDAZIONE COLLABORAZIONE
-----------------	--

L'anno **DUEMILAVENTUNO** il giorno **03**, del mese di **SETTEMBRE**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dottoressa **Alba FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

II DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- Con propria determina n. 6 del 20/01/2020 è stata impegnata la somma complessiva di € **5.937,42** sul capitolo **12021** del bilancio 2020 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità – anno scolastico 2019/2020- per garantire l’assistenza specialistica agli alunni disabili frequentanti l’Istituto Omnicomprensivo di Santa Severina, impegno n. **2020/03**;
- Con lo stesso atto è stata accertata la somma complessiva di € **5.937,42** sul capitolo **20101** del bilancio 2020 per la realizzazione del servizio di assistenza specialistica agli alunni con disabilità – anno scolastico 2019/2020- comune di **SANTA SEVERINA** - per garantire l’assistenza specialistica agli alunni disabili frequentanti l’Istituto Omnicomprensivo, accertamento n. **2020/03**;
- Al fine di garantire il Diritto allo studio degli alunni disabili, si è proceduto all’individuazione delle figure professionali attingendo da graduatorie già redatte a seguito di pubblica selezione, precisamente:
 - SELEZIONE PER TITOLI AI FINI DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO A N. 2 EDUCATORI E N. 1 OSS L. R. 27/85 “NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO” COMUNE DI SANTA SEVERINA del 22.10.2019, approvata con determina del dirigente del Co.Pro.S.S. n. 88 del 24.10.2019;
- Sono stati incaricati i seguenti professionisti:
 - Jemma **BITONTI** nata a Crotone il 13.05.1995 e residente a Cotronei in Via Vittorio Emanuele II n. 138 Cod. Fiscale **BTNJMM95E53D122F** – , P. IVA n. 03736550793– contratto di prestazione da lavoratore autonomo in qualità di Educatore Professionale per n. **190** ore – importo € **2.850,00**;
 - D.ssa Lara **SERRAVALLE** nata a Catanzaro (CZ) il 08/07/1989 e residente a Mesoraca in Via Tirone n. 4 Cod. Fiscale **SRRLRA89L48C352A** – , P. IVA n. 03741590792- contratto di prestazione da lavoratore autonomo in qualità di Educatore Professionale per n. **122** ore – importo € **1.830,00**;
 - Sig.ra Luigina **GRANDELLI** nata a S. Mauro Marchesato il 06.04.1964 e residente in S Severina in Via Sant’Elena da Belfiore, 23 Cod. Fiscale **GRNLGN64D46I026G** – , P. IVA n. IT03389520796 - contratto di prestazione da lavoratore autonomo in qualità di OSS per n. **183** ore – importo € **1.830,00**;
- Con determina n. 99 del 01/09/2020 si è provveduto a liquidare le suddette professioniste nel seguente modo:
 - n. 1 del 09/07/2020 prot. n. 1126 del 10/07/2020 per un importo pari ad € **435,00** emessa dalla dott.ssa Lara **SERRAVALLE** nata a Catanzaro (CZ) il 08/07/1989 e residente a Mesoraca in Via Tirone n. 4 Cod. Fiscale **SRRLRA89L48C352A** – , P. IVA n. 03741590792;
 - n. FPA 1/20 del 01/06/2020 prot. n. 956 del 10/06/2020 per un importo pari ad € **2.850,00** emessa dalla dott.ssa Jemma **BITONTI** nata a Crotone il 13.05.1995 e residente a Cotronei in Via Vittorio Emanuele II n. 138 Cod. Fiscale **BTNJMM95E53D122F** – , P. IVA n. 03736550793;
- Con propria determina n. 104 del 08/09/2020 si è provveduto a liquidare l’OSS **GRANDELLI** nel seguente modo:
 - n. 1/FE del 01/09/2020 prot. n. 1477 del 08/09/2020 per un importo pari ad € **305,00** emessa dalla sig.ra Luigina **GRANDELLI** nata a S. Mauro Marchesato il 06.04.1964 e residente in S Severina in Via Sant’Elena da Belfiore, 23 Cod. Fiscale **GRNLGN64D46I026G** – , P. IVA n. IT03389520796;
- per un importo complessivo pari ad € **3.590,00** a fronte di € **6.486,60** trasferiti dal comune di Santa Severina, maturando un’economia pari ad € **2.896,60**.

- Con Determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 2 del 15/01/2021 del Comune di Santa Severina, è stato conferito al Consorzio l'incarico per l'espletamento delle procedure di selezione per l'individuazione del personale per l'assistenza specialistica in favore dei beneficiari con le seguenti prescrizioni:
 - Il servizio dovrà garantire l'assistenza specialistica agli alunni disabili che frequentano l'Istituto Omnicomprensivo D. Borrelli di Santa Severina;
 - Il servizio riguarderà il corrente anno scolastico 2020/2021;
 - La somma disponibile per l'effettuazione del servizio in questione è di € **6.405,88** pari al contributo assegnato dalla Regione Calabria – Dipartimento Istruzione e Attività Culturali, oltre ad € **3.112,65** quale economia del precedente contributo, autorizzata all'utilizzo da parte della stessa Regione Calabria;
 - Le figure professionali necessarie all'espletamento dell'assistenza specialistica sono state individuate dall'Istituto Omnicomprensivo Borrelli di Santa Severina;
 - Le figure professionali suddette dovranno essere reperite dal Co.Pro.S.S., nell'ambito della propria struttura organizzativa ovvero, avvalendosi delle altre facoltà previste dalle disposizioni di legge vigenti in materia;
 - La retribuzione delle suddette figure professionali verrà effettuata direttamente dal Co.Pro.S.S.;
 - Il Comune di Santa Severina si impegna a trasferire al Consorzio i fondi destinati al servizio in questione;
 - Il Co.Pro.S.S. dovrà rendicontare i fondi del servizio in questione;
 - Gli interventi di assistenza specialistica dovranno necessariamente seguire il calendario scolastico per come deciso dall'Autorità Scolastica;
- Con nota prot n. 5742 del 24/11/2020, il Dirigente scolastico dell'Istituto Omnicomprensivo di Santa Severina ha comunicato le figure specialistiche necessarie al fine di garantire il Diritto allo studio per gli alunni disabili, come di seguito:
 - Operatore socio sanitario
 - Educatore
- Al fine di garantire il Diritto allo studio degli alunni disabili, si è proceduto all'individuazione delle figure professionali attingendo da graduatorie già redatte a seguito di pubblica selezione, precisamente:
 - **AVVISO PER LA FORMAZIONE DI UNA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI EDUCATORI** – approvata con propria determina n. 86 del 07/08/2020 – Centro Estivo Comune di Santa Severina;
 - **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI AI FINI DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA A n. 10 OSS- operatore socio sanitario** approvato con propria determina n. 149 del 22/12/2020 – Assistenza Domiciliare anziani non autosufficienti Distretto Socio-Sanitario di Mesoraca Fondo per la non autosufficienza annualità 2015;
- Si è provveduto ad individuare dalla suddetta graduatoria con i seguenti professionisti:
 - Sig.ra Toker Rosy Turkan nata in Germania il 21.08.1972 e residente in S Severina in Via Arena Bianchi n. 14 - Cod. Fiscale **TKRRYT72M61Z112K** - , P. IVA **03793920798** – contratto da lavoratore autonomo – n. 204 ore – importo complessivo € **2.452,08** – costo orario € **12,02**;
 - Sig.ra Grandelli Luigina nata a S. Mauro Marchesato il 06.04.1964 e residente in S Severina in Via Sant'Elena da Belfiore, 23 Cod. Fiscale **GRNLGN64D46I026G** - , P. IVA **IT03389520796** - contratto da lavoratore autonomo – n. 204 ore – importo complessivo € **2.452,08** – costo orario € **12,02**;
 - dr.ssa Rosa Maria **BOMPAROLA** nata a Crotone 14.09.1997 e residente a Santa Severina in Via Montegrappa Cod. Fiscale **BMPRMR97P54D122S** - , P. IVA n. 03764980797- contratto da lavoratore autonomo – n. 300 ore – importo complessivo € **4.611,00** – costo orario € **15,37**;

CONSIDERATO CHE:

- Sono state ricevute mediante il sistema di interscambio le fatturazioni elettroniche relative alle seguenti professioniste:
 - Rosa Maria **BOMPAROLA**;
 - Rosy Turkan **TOKER**;
- Le fatture risultano essere congruenti con i registri presenze delle suddette professioniste;

RITENUTO DI:

- Dover procedere alla liquidazione delle seguenti fatture:
 - n. VENDITE PA/21/05 del 31/08/2021 prot. n. 1792 del 03/09/2021 per un importo pari ad **€. 4.810,81** emessa dalla D.ssa Rosa Maria **BOMPAROLA** nata a Crotona 14.09.1997 e residente a Santa Severina in Via Montegrappa Cod. Fiscale **BMPRMR97P54D122S** – , P. IVA n. 03764980797;
 - n. 1 del 17/08/2021 prot. n. 1711 del 19/09/2021 per un importo pari ad **€. 1.716,00** emessa dalla sig.ra Toker Rosy Turkan nata in Germania il 21.08.1972 e residente in S Severina in Via Arena Bianchi n. 14 - Cod. Fiscale **TKRRYT72M61Z112K** – , P. IVA **03793920798** –;
 - per un importo complessivo pari ad **€ 6.526,81**;

VISTA:

- La Legge Regionale n. 27/85 – Norme per l’attuazione del Diritto allo Studio;

VISTI:

- l’art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l’art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l’art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s’intende integralmente riportata;
2. Di liquidare la somma complessiva di **€ 6.526,81** sul capitolo **12011** del redigendo bilancio 2021 impegno **n. 2021/07** così come segue:
 - n. VENDITE PA/21/05 del 31/08/2021 prot. n. 1792 del 03/09/2021 per un importo pari ad **€. 4.810,81** emessa dalla D.ssa Rosa Maria **BOMPAROLA** nata a Crotona 14.09.1997 e residente a Santa Severina in Via Montegrappa Cod. Fiscale **BMPRMR97P54D122S** – , P. IVA n. 03764980797;
 - n. 1 del 17/08/2021 prot. n. 1711 del 19/09/2021 per un importo pari ad **€. 1.716,00** emessa dalla sig.ra Toker Rosy Turkan nata in Germania il 21.08.1972 e residente in S Severina in Via Arena Bianchi n. 14 - Cod. Fiscale **TKRRYT72M61Z112K** – , P. IVA **03793920798** –;
3. di accertare ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 9 del decreto legge n.7812009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
-di precisare dell’art.183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;
4. Di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto da parte del Responsabile Finanziario, ai sensi degli artt. 151 e 147 bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, come da allegato;

ATTESTA

1. La regolarità dell'atto e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. 18.08.2000 n. 267;
2. ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata, all'Albo Pretorio on line del Co.Pro.S.S. – www.copross.it -, per quindici giorni consecutivi e, se del caso, il relativo esborso economico verrà inserito nella sezione “amministrazione trasparente” secondo le indicazioni degli artt. 26 – commi 2 e 3 – e 27 del D. Lgs. 33/2013;

F.TO
Il Direttore
Dott.ssa Alba **FUSTO**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

OGGETTO:	LEGGE REGIONALE 27/85 – NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO –SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI DISABILI ANNO SCOLASTICO 2020/2021 – COMUNE DI SANTA SEVERINA LIQUIDAZIONE COLLABORAZIONE
-----------------	--

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

ATTESTA

- La copertura finanziaria di € **6.526,81** impegno n. **2021/07**;

<ul style="list-style-type: none">- Capitolo 12011- Macroaggregato 12.01.1.03- Conto (Piano dei conti integrato) U. 1.03.02.99.000- Impegno anno 2021/07

Data 03/09/2021

F.TO
Il Responsabile
Dott.ssa Alba **FUSTO**

-
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 03/09/2021

F.TO
Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Alba **FUSTO**

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 03/09/2021

F.TO

Il Responsabile dell'Albo
Dott.ssa Maria **SANZONE**

F.TO

Il Segretario
Dr. Nicola **MIDDONNO**