



Consorzio Provinciale per i Servizi Sociali

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI AI FINI DEL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO A N. 2 EDUCATORI E N. 1 OSS L. R. 27/85 “NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO” COMUNE DI STRONGOLI

IL DIRETTORE

VISTA la delibera di G.C. del Comune di Strongoli n. 2 del 11.01.2021 di indirizzo ed assegnazione risorse;

VISTA la determina del Direttore del Consorzio, n. 6 del 05.02.2021, “**NORME PER IL DIRITTO ALLO STUDIO –SERVIZIO DI ASSISTENZA SPECIALISTICA ALUNNI DISABILI ANNO SCOLASTICO 2019/2020 – COMUNE DI STRONGOLI. Impegno di spesa e APPROVAZIONE SCHEMA AVVISO PUBBLICO per conferimento incarichi lavoro autonomo a N. 2 EDUCATORI e N. 1 OSS**”;

Visto l’art. 7 comma 6 del D.lvo 165 del 30 marzo 2001;

Vista la legge regionale n. 27/1985

CONSIDERATO:

- che i Comuni sono titolari delle funzioni amministrative concernenti gli interventi sociali svolti a livello locale e concorrono alla programmazione regionale;

che il servizio verrà realizzato con un fondi del bilancio del Comune di Cotronei, pari ad € **8.376,92**, per l’anno scolastico 2020/2021;

- che l’Istituto Omnicomprensivo di Strongoli interessato, richiedeva figure professionali di **EDUCATORE** e **OSS**, per l’assistenza specialistica in favore degli alunni con disabilità, frequentanti, le scuole primarie e secondarie di primo grado – a. s. 2020/2021;

RENDE NOTO

Che il presente avviso pubblico è finalizzato al conferimento di incarico professionale nell’ambito degli interventi previsti dal piano regionale del diritto allo studio in favore dei disabili presenti nelle scuole al fine di fornire loro l’assistenza specialistica per l’integrazione scolastica.

L’incarico avrà per oggetto una prestazione di lavoro autonomo, ai sensi dell’art. 2222 e seguenti e 2229 e seguenti cod. civ. senza vincolo di subordinazione da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente dell’Istituto Omnicomprensivo di Strongoli, d’intesa con il Co.Pro.S.S.

Le figure professionali saranno selezionate ai sensi dell’art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, dell’art. 46 del D. L. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008, in quanto figure professionali non reperibile all’interno dell’Ente e per esigenze qualificate e temporanee cui non è possibile far fronte con personale in servizio, sulla base della valutazione del curriculum professionale che dovrà dimostrare adeguata ed elevata capacità professionale nel settore di che trattasi.

1) DESTINATARI

EDUCATORI

Possono partecipare tutti i cittadini italiani o equivalenti in possesso, alla data di pubblicazione del presente avviso, del seguente titolo di studio:

- L19 Scienze dell'Educazione
- oppure
- _ titoli equipollenti di cui al D.M.S. del 27 luglio 2000;

OSS

- Attestato di qualifica di “Operatore Socio-Sanitario”, acquisito presso istituto professionale riconosciuto – conseguito ai sensi della Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome di Trento e di Bolzano Seduta del 22 febbraio 2001 – così come richiamato dalla D.G.R. n. 167 del 15.05.2016 “ linee di indirizzo per la formazione di base per il conseguimento della qualifica di operatore socio-sanitario” OSS

Per lo svolgimento dell'incarico di lavoro autonomo risulta necessaria l'apertura di Partita Iva (SOLO ED ESCLUSIVAMENTE PER COLORO I QUALI SARANNO SELEZIONATI)

2) ATTIVITA' RICHIESTE

Le figure professionali da selezionare con il presente saranno inserite, unitamente ad altre, nell'ambito del servizio di assistenza specialistica con svolgimento di compiti d'assistenza per permettere il reale inserimento delle persone disabili nel contesto scolastico e nelle attività esterne alla scuola previste nel piano di studio. Il servizio mira a rendere effettivo il diritto allo studio sancito dalla legislazione nazionale alle persone con handicap, qualunque sia il grado di intensità di limitazione, così come promosso dalla legge 104/92.

Il servizio è l'insieme di prestazioni finalizzate all'autonomia ed all'integrazione sociale degli alunni che frequentano le scuole, in temporanea o permanente limitazione della propria autonomia e di aiuto alle loro famiglie.

In linea di massima il servizio prevede le seguenti finalità:

- agevolare la frequenza e la permanenza degli studenti disabili nell'ambito scolastico per garantire il diritto allo studio;
- facilitare l'insegnamento e la partecipazione attiva degli alunni disabili alle attività didattiche svolte dal personale insegnante, supportandoli al raggiungimento degli obiettivi di integrazione ed autonomia personale, in attuazione dei programmi educativi concordati dagli insegnanti in collaborazione con i servizi socio-sanitari territoriali;
- offrire sostegno personale agli alunni disabili nelle attività di socializzazione e nell'acquisizione di capacità comunicative, volte all'integrazione ed alla valorizzazione di abilità personali;
- offrire collaborazione con gli educatori per l'organizzazione e lo svolgimento di attività inerenti il progetto per l'anno scolastico 2019/2020 sia all'interno che all'esterno delle strutture scolastiche. Gli interventi sono finalizzati a facilitare l'organizzazione delle attività suddette rendendo possibile l'integrazione dell'alunno disabile;
- offrire collaborazione per la creazione nella classe di un ambiente sereno dove ogni alunno possa esprimere le proprie capacità e potenzialità nel pieno rispetto della propria personalità;
- agire da mediatore e facilitatore nella comunicazione e relazione tra alunni in difficoltà ed il gruppo.

Nell'ambito di tale servizio è richiesta una Prestazione d'opera professionale finalizzata, attraverso la collaborazione con le diverse professionalità, all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità presenti nell'Istituto comprensivo di Cotronei.

3) PRESENTAZIONE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione, debitamente sottoscritta dall'aspirante, dovrà essere indirizzata al CO.PRO.S.S. - Via Mario Nicoletta n. 28 - 88900 Crotone (KR) e dovrà pervenire in busta chiusa con lettera raccomandata A/R a mezzo del servizio postale ovvero presentata direttamente all'ufficio Protocollo del Co.Pro.S.S. **entro le ore 12.00 del giorno 01.03.2021**

Sul plico dovrà essere riportata la dicitura **“incarico di(Educatore o OSS) - Istituto Omnicomprensivo di Strongoli –**

Non saranno prese in esame le domande pervenute fuori termine. **NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE Fa fede il timbro dell’ufficio protocollo dell’Ente.** L’Amministrazione declina sin d’ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dell’aspirante concorrente o per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi.

Alla domanda, redatta in carta semplice, ove gli aspiranti oltre ad indicare le proprie generalità complete (nome-cognome- data e luogo di nascita - residenza e domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione), deve essere allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio, ex art. 19 e 47 D.P.R. 445/2000 che riporti quanto segue:

1. il titolo di studio conseguito con l’indicazione della votazione finale ottenuta;
2. la cittadinanza italiana o equivalente;
3. il godimento dei diritti politici;
4. l’idoneità fisica all’impiego;
5. l’inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti ;
6. l’inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la P.A.;
7. il curriculum formativo-esperienze professionali, indicante gli elementi utili ai fini della valutazione di cui al punto n.6 del presente avviso.
8. consenso al trattamento dei dati personali ,ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Tutte le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione devono essere rese in modo esplicito; la dichiarazione generica non è ritenuta valida.

Si precisa che qualora dalla dichiarazione resa non sia possibile identificare:

-per i titoli di studio: la votazione conseguita

-per l’esperienza nel settore: la categoria e/o profilo, l’indicazione dell’Ente e/o azienda presso il quale il servizio è stato prestato , la natura e la durata del servizio e se questo è stato svolto a tempo pieno o part-time;

NON SI PROCEDERA’ ALLA VALUTAZIONE

4) REQUISITI DI AMMISSIBILITA’

Per l’ammissione alla selezione, alla data di pubblicazione del presente avviso, al candidato è richiesto, **a pena di esclusione**, il possesso dei seguenti requisiti minimi:

A.:

Per Educatore: Laurea L/19, Scienze dell’Educazione - o titoli equipollenti di cui al D.M.S. del 27 luglio 2000 - ;

Per OSS: Attestato di qualifica di “Operatore Socio-Sanitario”;

B. Età non inferiore anni 18 e non superiore a quella prevista dalla normativa in vigore per il collocamento a riposo;

C. Cittadinanza italiana o negli Stati membri dell’Unione Europea, secondo quanto previsto dall’art.2 DPCM 7 febbraio 1994 n.174 e dall’art. 38 D.lvo 30 marzo 2001 n.165.

E. Godimento dei diritti politici

F. Idoneità fisica all’impiego

G. L’inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la P.A.

H. L’inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti.

La mancata sottoscrizione della domanda da parte dell’aspirante, la presentazione della dichiarazione sostituiva priva dell’allegato documento di identità, debitamente sottoscritto, costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Il Co.Pro.S.S si riserva di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati, la non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l’automatica ed immediata esclusione dalla graduatoria.

5) ISTRUTTORIA

La selezione per titoli verrà esperita da una commissione nominata dal Direttore del Consorzio

Per la figura di EDUCATORE

6) CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI.

PUNTI MAX 50

L'attribuzione del punteggio al titolo di studio, al curriculum formativo professionale ed all'esperienza professionale verrà effettuato secondo i criteri di seguito indicati:

A). VALUTAZIONE DEL TITOLO DI STUDIO:

A. Laurea L/19, Scienze dell'Educazione oppure titoli equipollenti di cui al D.M.S. del 27 luglio 2000 – Laurea in Scienze del Servizio Sociale;

Saranno attribuiti secondo la seguente tabella:

max 12 punti

Voto di laurea		Valutazione
Da	A	Punti
Fino a	100	6.00
101	105	8.00
106	110	12.00

B). ALTRI TITOLI DI STUDI UNIVERSITARI ATTINENTI

max Punti 6

Saranno attribuiti in caso di possesso di altri titoli di studi universitari attinenti, come di seguito indicato:

- Corso di Perfezionamento post-lauream **1 punto**;
- Master universitari di I livello (annuale) **2 punti**;
- Master universitari di II livello (biennale) **3 punti**;

D). ESPERIENZA PROFESSIONALE:

max punti 32

Punti 1 per ogni mese di servizio e/o frazione di mese superiore a 15gg. prestato con funzioni di EDUCATORE presso pubbliche amministrazioni con qualsiasi tipologia di rapporto: max punti 20

Punti 1 per ogni mese di servizio e/o frazione di mese superiore a 15gg. prestato con funzioni di EDUCATORE presso aziende private con qualsiasi tipologia di rapporto: max punti 12

Ai fini della graduatoria finale, si attribuirà ai titoli un punteggio massimo di 50 punti.

Per la figura di OSS

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

L'attribuzione del punteggio al curriculum formativo ed all'esperienza professionale verrà effettuato secondo i criteri di seguito indicati:

Valutazione Titoli

- **Punti 1.50** per titolo universitario o comunque superiore al titolo richiesto per l'accesso e che abbia attinenza con l'oggetto della qualifica richiesta
- **Punti 1.00** per titolo universitario o comunque superiore al titolo richiesto per l'accesso che non abbia attinenza con l'oggetto con la qualifica richiesta

- **Punti 0.25** per tirocini e stage, anche non retribuiti, condotti presso strutture pubbliche o private accreditate e finalizzate all'assistenza ed alle funzioni di cui alla qualifica OSS, **fino ad un totale di 0.50 punti.**

Rimane ovviamente escluso da detta valutazione il periodo di tirocinio compreso nelle ore dei corsi professionali OSS.

Esperienza Professionale

- **Punti 0.20** per ogni mese di servizio e/o frazione di mese superiore a 15gg. prestato con funzioni di OSS presso pubbliche amministrazioni con qualsiasi tipologia di rapporto svolta in ente pubblico. Verranno calcolati massimo **due anni** di servizio.

- **punti 0.10** per ogni mese di servizio e/o frazione di mese superiore a 15gg. prestato con funzioni di OSS presso pubbliche amministrazioni con qualsiasi tipologia di rapporto svolta in ente privato. Verranno calcolati massimo **due anni** di servizio.

Non saranno valutati attività di volontariato o periodi di attività di cui non venga esattamente precisata la durata.

7) APPROVAZIONE DELL'ELENCO FINALE DEI SELEZIONATI

Al termine dei lavori della commissione si predisporrà la graduatoria di merito, risultante dal verbale della commissione esaminatrice.

La graduatoria diverrà efficace dopo l'adozione della determina di approvazione da parte del Direttore che sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Co.Pro.S.S. per 15 giorni consecutivi.

Ai professionisti risultati ai primi **DUE** posti della graduatoria di Educatore sarà conferito l'incarico.

Al professionista risultato al **PRIMO** posto della graduatoria di OSS sarà conferito l'incarico.

In caso di rinuncia si procederà a scorrimento dell'elenco dei selezionati

8) CONFERIMENTO INCARICO

Il conferimento dell'incarico si perfeziona con la stipula del contratto e previa acquisizione di tutta la documentazione attestante il possesso dei requisiti e quella riguardante i titoli valutati.

Nel caso in cui i documenti presentati non dimostrino il possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli valutati e nel caso di dichiarazioni mendaci il soggetto nominato decade dal diritto all'incarico, fatta salva ogni eventuale ed ulteriore conseguenza a suo carico.

9) DURATA

L'incarico ha validità con decorrenza dalla data di esecutività del contratto e sino alla conclusione dell'anno scolastico 2020-2021, salvo revoca disposta con provvedimento motivato del Direttore. che affida l'incarico;

10) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il compenso tiene conto dei valori di mercato rilevabili al momento della data del presente avviso per prestazioni analoghe o simili a quelle richieste al collaboratore medesimo.

Ogni educatore incaricato **percepirà € 3.400,00 lordo (costo orario € 17,00), per 200 ore di prestazioni.**

L' OSS incaricato **percepirà € 1.576,92 lordo (costo orario € 15,76), per 100 ore di prestazioni.**

Il compenso sarà liquidato, dietro presentazione di idonea documentazione contabile.

Tale compenso è da ritenersi omnicomprensivo e pertanto nessun'altra somma sarà erogata dall'Amministrazione al Professionista in relazione all'esecuzione dell'incarico.

11) TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" si informano gli interessati che i loro dati personali saranno utilizzati dal Co.Pro.S.S. esclusivamente per lo svolgimento della presente selezione e per la gestione della collaborazione che eventualmente dovesse instaurarsi in esito ad essa. I dati saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici. Sono riconosciuti ai partecipanti i diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo. Titolare del trattamento è il Co.Pro.S.S., in persona del suo legale rappresentante;

12) INFORMAZIONI

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 relativo a: "Regolamento recante Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2011, n. 165", gli obblighi di condotta previsti dallo stesso Codice sono estesi anche a tutti i collaboratori e consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico".

Alla luce di ciò, in applicazione dell'art. 6 del richiamato D.P.R. n. 62/2013 e dell'art. 53, comma 14, del D.lgs n. 165/01, così come integrato dalla Legge 6/11/2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione", si fa presente che gli aspiranti sono tenuti a rendere le dichiarazioni richieste nel modulo allegato al presente Avviso - "Comunicazione obbligatoria dei conflitti di interessi (articolo 6 D.P.R. n. 62/2013 e articolo 53, comma 14, del D.lgs n. 165/01)" -, che dovrà essere consegnato unitamente alla domanda di partecipazione alla procedura comparativa.

La mancata produzione del modulo e/o la rilevata sussistenza di conflitti di interesse con l'attività correlata all'incarico in oggetto, precludono la possibilità di conferimento dello stesso.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione senza riserve, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico dell'incarico professionale di cui al presente bando.

L'accesso agli atti attinenti la selezione è escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o difendere interessi giuridici.

Il Co.Pro.S.S., si riserva la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse. Inoltre il presente avviso non obbliga la P.A. alla stipula di alcun contratto, la quale ha facoltà di non procedere al conferimento di alcuno incarico per qualsivoglia ragione sopravvenuta anche di natura tecnica e contabile.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni legislative che disciplinano la materia.

Al presente avviso sarà data pubblicità mediante l'affissione per almeno 15 all'Albo Pretorio e sul sito del Co.Pro.S.S. e del Comune di Cotronei.

Crotone li 15/02/2021


Il Direttore
D.ssa Alba FUSTO



COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITA'

IL/LA _____ SOTTOSCRITTO/A _____ (Cognome _____ e _____ nome)

NATO/A _____ (Prov. _____) IL _____

consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1 del medesimo D.P.R. e di cui all'art. 20, comma 5, del D.Lgs 39/2013, sotto la mia personale responsabilità, ai fini di quanto previsto dall'art. 6 e dall'art. 13 D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", nonché di quanto previsto dal D.Lgs 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190", dell'art. 35 bis del D.Lgs n. 165/2001, e dalle disposizioni transitorie di cui all'art. 29-ter del D.L. 69/2013 convertito nella L. 98/2013;

DICHIARA

Di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità prevista dagli articoli 9 e 12 del D.Lgs n. 39/2013;

Di non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconfiribilità di cui al decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190";

Di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti, saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Strongoli,