

N° \_\_\_\_\_ del Reg. data



**CO.PRO.S.S.  
CONSORZIO PROVINCIALE  
PER I SERVIZI SOCIALI**

**ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 4 DEL 17/06/2020**

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE FORNITURA BUONI PASTO PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2019 A FAVORE  
DI: LOGISTICA S.A.S. DI PRISTERA' GIOVANNI & C.

IL DIRETTORE

**Visto:**

- Che al capitolo **01021**- trattamento economico del personale- del bilancio 2019 è stata impegnata la somma per la concessione dei buoni pasto a favore del personale dell'Ente;

**Considerato:**

- Che l'importo complessivo da liquidare per la fornitura di buoni pasto a favore del personale dipendente dell'Ente anno 2019- ammonta ad **€. 1.070,04 Iva inclusa**, di cui **€. 972,76** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed **€. 97,28** quale Iva da versare all'Erario ai sensi dell'Art. 17 Ter DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti;

**Ritenuto:**

- di poter procedere alla liquidazione della seguente fattura:
- n. 7 PA del 07/10/2019 prot. n. 1859 del 10.10.2019 per un importo pari ad **€. 1.070,04 Iva inclusa**, di cui **€. 972,76** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed **€. 97,28** quale Iva da versare all'Erario ai sensi dell'Art. 17 Ter DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti a favore di LOGISTICA S.A.S. DI PRISTERA' GIOVANNI & C;

**Visti:**

- l'art. 183, comma 9, del Decreto legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- lo Statuto del Consorzio;
- il Regolamento di Contabilità;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- l'art.184, comma 4, del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, che disciplina i controlli e riscontri amministrativi;

### **DISPONE**

1. La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di liquidare la somma complessiva di **€. 1.070,04 Iva inclusa**, di cui **€. 972,76** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed **€. 97,28** quale Iva da versare all'Erario ai sensi dell'Art. 17 Ter DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti; così come segue:
  - a LOGISTICA S.A.S. DI PRISTERA' GIOVANNI & C Via Francesco Mancuso 88900 Crotone P. IVA 02600060798 mediante la seguente modalità di pagamento: bonifico bancario codice **IBAN: IT24A0859522200010000111262 €.** **1.070,04 Iva inclusa**, di cui **€. 972,76** quale imponibile da liquidare all'operatore economico ed **€. 97,28** quale Iva da versare all'Erario ai sensi dell'Art. 17 Ter DPR 633/1972 con scissione dei pagamenti;
3. di imputare per i motivi di cui al preambolo, la somma complessiva di **€. 1.070,04 Iva Inclusa** sul capitolo **01021** del redigendo bilancio 2010 residui passivi del bilancio 2019 impegno n. 2019/01;
4. di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo dal momento dell'apposizione del riscontro amministrativo contabile fiscale ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267.

**F.TO**  
**Il Direttore del Co.Pro.S.S.**  
Dott.ssa Alba FUSTO

Attestazioni di copertura finanziaria  
(Art. **184** comma 4 D. Lgs 267 del 18.08.2000)  
**ATTESTA**

**Oggetto:** LIQUIDAZIONE FORNITURA BUONI PASTO PERSONALE DIPENDENTE ANNO 2019 A FAVORE  
DI: LOGISTICA S.A.S. DI PRISTERA' GIOVANNI & C.

Visto, per l'avvenuto controllo e riscontro amministrativo, contabile e fiscale sul presente atto di liquidazione ai sensi dell'art. 184 comma 4 del Decreto legislativo 18.08.2002 n. 267

Data 17/06/2020

**F.TO**  
Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Dott.ssa Alba **FUSTO**

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 17.06.2020

**F.TO**

Il Responsabile dell'Albo  
Dott.ssa Maria **SANZONE**

**F.TO**

Il Segretario  
Dr. Nicola **MIDDONNO**