

ORIGINALE



**DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 60**

**Del 18.06.2020**

<b>OGGETTO:</b>	Agostino CARISTO. Affidamento incarico per assistenza e monitoraggio dei dispositivi informatici del Co.Pro.S.S.- periodo giugno/dicembre 2020.. Impegno di spesa.
-----------------	--

L'anno duemila **VENTI** il giorno **DICIOTTO**, del mese di **GIUGNO**, nella Sede del Co.Pro.S.S., il Direttore – Dott.ssa Alba **FUSTO** - ha adottato la seguente determinazione:

## II DIRIGENTE

- Considerata l'esigenza di assistenza e monitoraggio dei dispositivi informatici presenti negli uffici del Consorzio;
- data la mancanza, in organico di questo consorzio, di professionalità addette;
- con nota del 04.06.2020 prot. n. 923, è stato chiesto alla Provincia di Crotone l'autorizzazione allo svolgimento di detto incarico al Dipendente Agostino **CARISTO**, ai sensi dell'art. 53 – commi da 7 a 10 del d. lgs n. 165/2001 e successive modificazioni;
- la Provincia di Crotone, con provvedimento, prot. n. 19 del 12.06.2020, ha autorizzato il dipendente Agostino **CARISTO** ad espletare l'incarico ai sensi dell'art. 53 – commi da 7 a 10 del d. lgs n. 165/2001 e successive modificazioni;
- l'incarico avrà decorrenza dal 19.06.2020 fino al 31.12.2020 e l'incaricato dovrà fornire assistenza ai dispositivi informatici di proprietà del Consorzio:

### VISTO:

- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le funzioni e la responsabilità dei responsabili dei settori;
- l'art. 183, comma 9, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, che disciplina l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- l'autorizzazione della Provincia di Crotone ai sensi dell'art. 53 commi da 7 a 10 del d. lgs n. 165/2001, del 12.06.2020;

**DETERMINA**

La premessa è parte integrante e sostanziale, e qui s'intende integralmente riportata;

1. Di impegnare al capitolo **01021** del redigendo bilancio 2020, impegno **2020/19**, la somma di **€ 800.00** onnicomprensivo per l'assistenza dei dispositivi informatici presenti negli uffici del Consorzio:
2. Affidare l'incarico al dipendente della Provincia di Crotone, Agostino **CARISTO**, giusta autorizzazione della Provincia di Crotone, prot. n. 6445 del 12.06.2020, ai sensi dell'art. 53 – commi da 7 a 10 del d. lgs n. 165/2001 e successive modificazioni;
3. Dare al presente atto valore contrattuale mediante la sottoscrizione di una copia della determina da parte dell' incaricato a titolo di accettazione;

Letto, firmato e sottoscritto.  
Crotone 18.06.2020

**F.TO**  
L'incaricato  
Agostino **CARISTO**

**F.TO**  
Il Direttore  
D.ssa Alba **FUSTO**

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
(Art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267)

<b>OGGETTO:</b>	Agostino CARISTO. Affidamento incarico per assistenza e monitoraggio dei dispositivi informatici del Co.Pro.S.S.- periodo giugno/dicembre 2020.. Impegno di spesa.
-----------------	--

Il sottoscritto responsabile del Servizio finanziario, a norma dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.-

**ATTESTA**

- la copertura finanziaria della complessiva spesa **di € 800.00 impegno n. 2020/19;**

- Capitolo <b>01021</b>
- Macroaggregato <b>01.02.1.03</b>
- Conto (Piano dei conti integrato) <b>U. 1.03.02.10.000</b>
- Impegno anno <b>2020/19</b>

Data 18.06.2020

**F.TO**  
Il Responsabile  
Dott.ssa Alba **FUSTO**

---

- 
- Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, appone il visto di regolarità contabile successivo alla copertura finanziaria.

Data 18.06./2020

**F.TO**  
Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Alba **FUSTO**

---

## **PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Il presente atto, ai fini della pubblicità e della trasparenza dell'azione amministrativa, è in pubblicazione all'**ALBO PRETORIO** dell'Ente per **QUINDICI** giorni consecutivi dalla data odierna.

Crotone 23/06/2020

Il Responsabile dell'Albo

**F.TO** Dott.ssa Maria **SANZONE**

Il Segretario

**F.TO** Dr. Nicola **MIDDONNO**